

ADMIN CONSOLE > MER

Vanliga frågor om organisationer

View in the help center:

<https://bitwarden.com/help/org-faqs/>

Vanliga frågor om organisationer

Den här artikeln innehåller vanliga frågor (FAQ) om organisationer.

Mer information på hög nivå om organisationer finns i följande artiklar:

- [Om organisationer](#)
- [Om samlingar](#)
- [Om grupper](#)

Organisationer allmänt

F: Vad är skillnaden mellan organisationer och premium?

S: Organisationer möjliggör säker delning från organisationer till organisationsanvändare.

Premium individuella planer låser upp premium lösenordssäkerhet och hanteringsfunktioner, inklusive avancerade 2FA-alternativ, Bitwarden-autentisering (TOTP), krypterade filbilagor och mer. Premiumindivider inkluderar inte säker datadelning.

Betalda organisationer (familjer, team eller företag) inkluderar automatiskt premiumfunktioner (avancerade 2FA-alternativ, Bitwarden-autentisering och mer) för varje användare som är registrerad i organisationen.

Organisationsadministration

F: Min organisations ägare är inte längre med i företaget, kan en ny ägare skapas?

S: Endast en ägare kan skapa en ny ägare eller tilldela ägare till en befintlig användare. För failover-ändamål rekommenderar Bitwarden att du skapar flera ägareanvändare. Om din ensamstående ägare har lämnat företaget, [kontakta oss](#).

F: Jag har bjudit in användare men de kan inte se delade objekt, vad gör jag?

S: Inbjudna användare kommer att få ett e-postmeddelande där de uppmanas att gå med i organisationen. Se först till att de har accepterat inbjudan. Om de har det bör en administratör eller ägare navigera till **skärmen** Medlemmar och använda  alternativmenyn för att välja **Bekräfta**.

F: Vilka händelser granskas för min organisation?

S: För en fullständig lista över vad som ingår i Bitwardens händelseloggar, se [Händelseloggar](#).

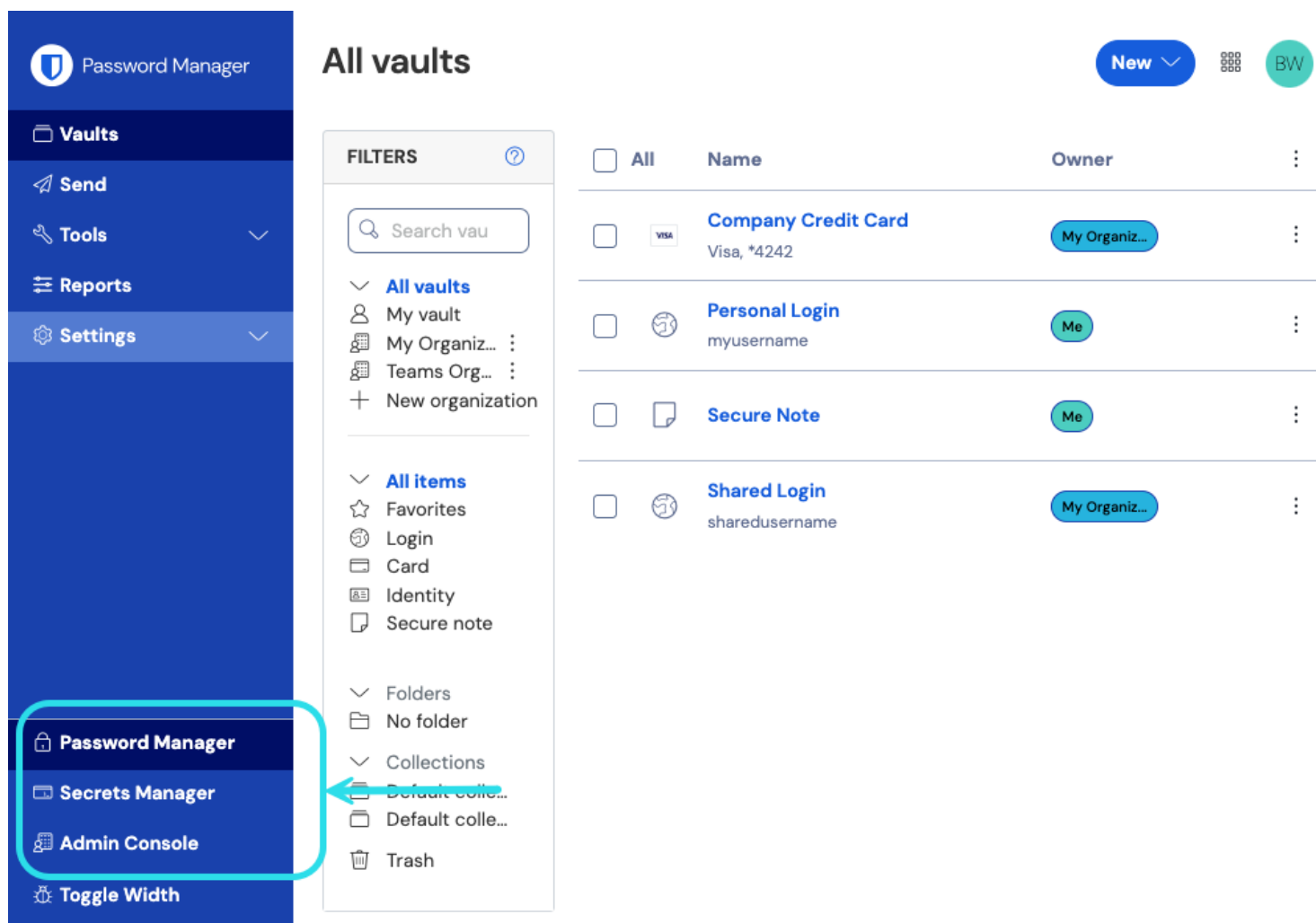
F: Kan jag hindra användare från att självregistrera sig i min organisation?

S: Om du är självvärd, konfigurera miljövariabeln `globalSettings__disableUserRegistration` till `true` för att förhindra användare från att registrera sig för ett konto via registreringssidan. När organisationen har konfigurerats måste administratörer eller ägare bjuda in användare att registrera sig för ett konto på den självvärdade instansen.

F: Hur ändrar jag namnet på min organisation?

S: Så här ändrar du namnet på din organisation:

1. Öppna administratörskonsolen i webbappen med hjälp av produktväxlaren:



Product switcher

2. Navigera till skärmen **Inställningar** → **Organisationsinformation**.

3. Redigera fältet **Organisationsnamn** och välj knappen **Spara**.

Om du är självvärd måste du också:

1. Navigera till sidan **Fakturering** → **Prenumeration**.

2. Välj knappen **Ladda ner licens** för att ladda ner en licens med det uppdaterade organisationsnamnet.

3. Ladda upp den nya licensen till din egen värdserver.

F: Hur optimerar jag prestanda för ett valv med massor av föremål?

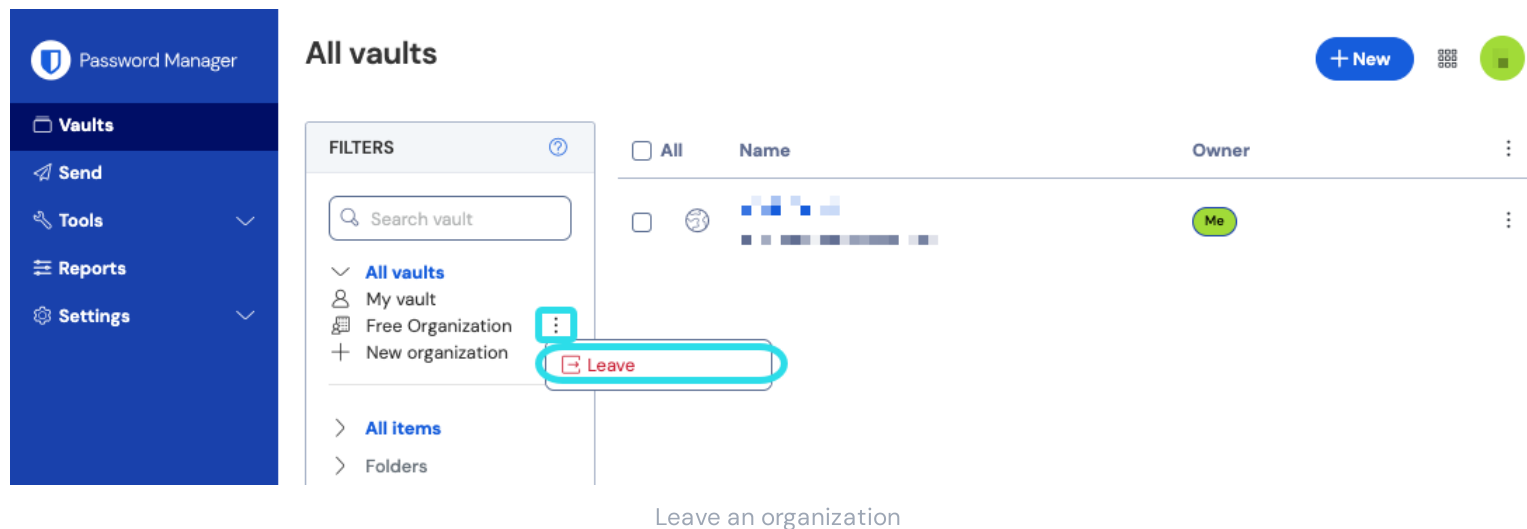
S: Eftersom dekryptering av valvobjekt görs lokalt, aldrig på våra servrar, kan laddningstiderna ibland vara längre för ett valv med ett stort antal objekt. Vårt team arbetar alltid med prestandaoptimering, men här är några tips som kan hjälpa till att minska laddningstiderna:

- Följ principen om minsta privilegium, till exempel genom att använda samlingar för att organisera dina valvobjekt. Att minska antalet objekt som en användare kan komma åt kommer att minska antalet objekt som ska dekrypteras medan appen laddas.

- För ägare och administratörer, använd inte **alternativet Den** här användaren kan komma åt och ändra alla objekt. Dessa användarroller får åtkomst till allt via organisationsvalvet hur som helst, så att välja detta alternativ kommer bara att lägga till ytterligare objekt till deras **Vaults-vy** och öka antalet objekt som ska dekrypteras medan appen laddas.
- Om du hanterar flera organisationer, överväg att kontakta oss för att bli en **leverantör**. Åtkomst till organisationer från leverantörsportalen kommer att minska mängden som krävs för att dekryptera alla hanterade objekt något.

F: Hur lämnar jag en organisation?

S: För att lämna en organisation, använd webbappen för att välja **alternativmenyn** för den organisation du vill lämna. Från rullgardinsmenyn väljer du **Lämna**:



Dela med en organisation

F: Hur "avbryter" jag ett objekt från min organisation?

S: För att ta bort delning av ett objekt:

- Klona tillbaka objektet till ditt individuella valv genom att **använda menyn Alternativ** för att välja **Klona**. Detta kan göras från administratörskonsolen eller, om du är ägare, administratör eller har tillgång till Hantera samling till samlingen som objektet förvaras i, kan det också göras från vyn Valv.
- Ta bort objektet från organisationsvalvet genom att **välja Ta bort från menyn Alternativ**.

Alternativt kan du sluta dela objekt genom att flytta dem till en annan samling med högre åtkomstkontrollbegränsningar.

F: Hur döljer jag ett lösenord för min organisations användare?

S: Tilldela de användare du vill dölja lösenord från antingen **Visa objekt**, **dolda lösenord** eller **Redigera objekt**, **dolda lösenord** till relevanta samlingar.

F: Blir ett föremål som jag flyttar till organisationen kvar efter att jag lämnat?

A: Det gör det! När en användare delar ett objekt med en organisation övertar organisationen ägandet av objektet. Även om användaren lämnar organisationen eller tar bort sitt konto, kommer objektet att finnas kvar i organisationsvalvet.

Organisationsinstallationer

F: Kan jag installera Bitwarden-skrivbordsappen tyst för mina användare?

A: Ja. När du tyst installerar skrivbordsappen på flera arbetsstationer, gör det som ett privilegierat konto som en administratör och använd `/allusers`-växeln förutom `/S`. För enanvändarinstallation, eller om ditt system stöder `inloggad användare`, använd `/S` utan `/allusers`.