

PASSWORD MANAGER > VAULT BASICS

Bestandsbijlagen

Bestandsbijlagen

Bestanden kunnen worden gekoppeld aan kluisitems vanuit elke Bitwarden-app. Een individuele bestandsbijlage moet 500 MB (100 MB bij uploaden vanaf een mobiele telefoon) of kleiner zijn.

Betaalde gebruikers en leden van betaalde [organisaties](#) hebben 1 GB versleutelde opslag voor bestandsbijlagen. [Meer opslagruimte](#) kan worden gekocht in stappen van 1 GB.

Note



Bijlagen bij individuele kluisitems en alle Verzendingen maken gebruik van de individuele opslagruimte die wordt toegekend door premium abonnementen of organisaties. Bijlagen bij items die eigendom zijn van de organisatie gebruiken gedeelde opslagruimte van de organisatie. [Leer hoe je opslagruimte kunt toevoegen.](#)

Een bestand uploaden

Om een bestand aan een kluisitem te koppelen:

⇒Web-app


Om een bestand bij te voegen vanuit de webapp:

1. Selecteer het menu  **Opties** voor het item waaraan u het bestand wilt toevoegen.
2. Selecteer  **Bijlagen** in de vervolgkeuzelijst.
3. **Blader** in het bijlagenpaneel naar uw bestand.
4. Selecteer de knop **Opslaan**.

Zodra er een bestand aan een kluisitem is gekoppeld, kun je  **Bijlagen** selecteren in het menu  **Opties** om een lijst met gekoppelde bestanden weer te geven.

⇒Browser extensie

Bestand bijvoegen vanuit de browserextensie:

1. Open het item waaraan u het bestand wilt toevoegen en selecteer de knop **Bewerken**.
2. Selecteer  **Bijlagen**.
3. **Blader** in het bijlagenpaneel naar uw bestand.
4. Selecteer de knop **Opslaan**.

Zodra er een bestand aan een kluisitem is gekoppeld, kun je door  **Bijlagen** te selecteren ook een lijst met gekoppelde bestanden weergeven.

⇒Mobiel

Bestanden bijvoegen vanuit de mobiele app:


1. Open het item waaraan u het bestand wilt toevoegen en selecteer de  menuknop.

2. Selecteer  **Bijlagen**.
3. Selecteer in het bijlagenpaneel de knop **Bestand kiezen** en blader naar je bestand.
4. Selecteer de knop **Opslaan**.

Zodra er een bestand aan een kluisitem is gekoppeld, kun je  **Bijlagen** selecteren in het  vervolgkeuzemenu om een lijst met gekoppelde bestanden weer te geven.

⇒Desktop

Bestand bijvoegen vanuit de desktop-app:

1. Open het item waaraan u het bestand wilt toevoegen en selecteer de knop **Bewerken**.
2. Selecteer  **Bijlagen**.
3. **Blader** in het bijlagenpaneel naar uw bestand.
4. Selecteer de knop **Opslaan**.

Zodra er een bestand aan een kluisitem is gekoppeld, kun je door  **Bijlagen** te selecteren ook een lijst met gekoppelde bestanden weergeven.

⇒CLI

Gebruik **bw bijlage maken** om bijvoorbeeld een bestand bij een bestaand kluisitem te voegen:

Bash

```
bw create attachment --file /path/to/myfile.ext --itemid <itemid>
```

Raadpleeg voor meer informatie de Bitwarden [CLI documentatie](#).

Een bestand downloaden

Een bestandsbijlage downloaden:

⇒Web-app

Om een bijlage te downloaden van de webapp:

1. Selecteer het menu  **Opties** voor het item waarvan u de bijlage wilt downloaden.
2. Selecteer  **Bijlagen** in de vervolgkeuzelijst.
3. Selecteer de bijlage die u wilt downloaden.

Tip

Als je bestand een PDF is, wordt het direct geopend in de browser in plaats van dat het eerst gedownload moet worden!

⇒Browser extensie

Een bijlage downloaden van de browserextensie:

1. Open het item met de bijlage om te downloaden.
2. Blader naar het gedeelte met bijlagen en selecteer de knop  **Downloaden** voor het item dat u wilt downloaden.

⇒Mobiel

Een bijlage downloaden vanuit de mobiele app:

1. Open het item met de bijlage om te downloaden.
2. Blader naar het gedeelte met bijlagen en selecteer de knop  **Downloaden** voor het item dat u wilt downloaden.

⇒Desktop

Een bijlage downloaden vanuit de desktop-app:

1. Open het item met de bijlage om te downloaden.
2. Blader naar het gedeelte met bijlagen en selecteer de knop  **Downloaden** voor het item dat u wilt downloaden.

⇒CLI

Gebruik bijvoorbeeld `bw get attachment om` een bestand te downloaden:

Bash

```
bw get attachment photo.png --itemid 99ee88d2-6046-4ea7-92c2-acac464b1412 --output /Users/myaccount/Pictures/
```

Raadpleeg voor meer informatie de [CLI documentatie](#).

Een bestand verwijderen

Een bestandsbijlage verwijderen:

⇒Web-app

Om een bijlage te verwijderen uit de webapp:

1. Selecteer het menu  **Opties** voor het item met de bijlage die u wilt verwijderen.
2. Selecteer  **Bijlagen** in de vervolgkeuzelijst.
3. Selecteer het pictogram  **Verwijderen** naast de bijlage die u wilt verwijderen.

⇒Browser extensie

Een bijlage verwijderen uit de browserextensie:

1. Open het item met de bijlage die u wilt verwijderen en selecteer de knop **Bewerken**.

2. Selecteer  **Bijlagen**.

3. Selecteer in het bijlagenpaneel het pictogram  **Verwijderen** voor de bijlage die u wilt verwijderen.

⇒Mobiel

Een bijlage verwijderen uit de mobiele app:

1. Open het item met de bijlage die u wilt verwijderen en selecteer het  menupictogram .

2. Selecteer  **Bijlagen**.

3. Selecteer in het bijlagenpaneel het pictogram  **Verwijderen** voor de bijlage die u wilt verwijderen.

⇒Desktop

Een bijlage verwijderen vanuit de desktop-app:

1. Open het item met de bijlage die u wilt verwijderen en selecteer de knop **Bewerken**.

2. Selecteer  **Bijlagen**.

3. Selecteer in het bijlagenpaneel het pictogram  **Verwijderen** voor de bijlage die u wilt verwijderen.

⇒CLI

Gebruik bw verwijder bijlage om bijvoorbeeld een bestandsbijlage te verwijderen:

Bash

```
bw delete attachment 7063feab-4b10-472e-b64c-785e2b870b92
```

Raadpleeg voor meer informatie de Bitwarden [CLI documentatie](#).

Opslagruimte toevoegen

Betaalde gebruikers en leden van betaalde [organisaties](#) hebben 1 GB versleutelde opslag voor bestandsbijlagen. Individuen en organisaties kunnen extra opslagruimte kopen door de volgende stappen uit te voeren:

Note

Door opslagruimte toe te voegen, worden je factuurtotalen aangepast en wordt je betaalmethode onmiddellijk belast. De eerste kosten worden evenredig verdeeld over de rest van de huidige factureringscyclus.

⇒Individueel

Om opslagruimte toe te voegen in je individuele kluis:

1. Navigeer in de Bitwarden web app naar **Instellingen** → **Abonnement**.

2. Selecteer in het gedeelte Opslag de knop **Opslag toevoegen**:

Opslag toevoegen aan individuele kluis

3. Kies met de teller het aantal **GB Opslagruimte dat je wilt toevoegen** en selecteer **Submit**.

⇒Organisatie

Om opslagruimte in je organisatiekluis toe te voegen:

1. Open in de Bitwarden web-app de beheerconsole met behulp van de productswitcher (☰):

Password Manager

All vaults

FILTERS

Search vau

All vaults

- My vault
- My Organiz...
- Teams Org...
- New organization

All items

- Favorites
- Login
- Card
- Identity
- Secure note

Folders

- No folder

Collections

- Default colle...
- Default colle...

Trash

<input type="checkbox"/>	All	Name	Owner	
<input type="checkbox"/>		Company Credit Card Visa, *4242	My Organiz...	⋮
<input type="checkbox"/>		Personal Login myusername	Me	⋮
<input type="checkbox"/>		Secure Note	Me	⋮
<input type="checkbox"/>		Shared Login shareusername	My Organiz...	⋮

Product switcher

2. Selecteer in de navigatie **Facturering** → **Abonnement**.

3. Selecteer in het gedeelte Abonnement beheren de knop **Opslagruimte toevoegen**:

• \$1.00 per month for additional machine accounts

\$12.00 per user /month

Subscribe to Secrets Manager

Manage subscription

Adjustments to your subscription will result in prorated charges on a monthly billing cycle.

Password Manager

Subscription seats

Total: 1 × \$72.00 = \$72.00 / year

Limit subscription (optional)

Set a seat limit for your subscription. Once this limit is reached, you will not be able to invite new members.

Save

Storage

Your subscription has a total of 1 GB of encrypted file storage. You are currently using 0 MB.

Add storage **Remove storage**

Self-Hosting

Opslag toevoegen aan organisatiekluis

4. Kies met de teller het aantal **GB Opslagruimte dat je wilt toevoegen** en selecteer **Submit**.

Oude bijlagen repareren

Vóór december 2018 gebruikten bestandsbijlagen een andere methode om hun gegevens te versleutelen. We zijn sindsdien overgestapt op een nieuwere, betere manier om bijlagen te versleutelen. Bijlagen die de oudere coderingsmethode gebruiken, worden gelabeld met een waarschuwingspictogram in je kluislijst. Je moet deze oude bijlagen upgraden naar de nieuwere coderingsmethode zodat andere accountgerelateerde functies goed kunnen werken:

1. Open de pagina voor het bewerken van je bijlagen.
2. Klik op de knop **Fix** naast de oude bijlage. Dit proces zal de bijlage downloaden, opnieuw coderen met de nieuwe coderingsmethode, de bijlage opnieuw uploaden naar je kluis en de oude versie van de bijlage verwijderen.

Zodra een bijlage met succes is geüpgraded, zouden het waarschuwingspictogram en de fix-knop moeten verdwijnen.