

RESOURCE CENTER

Guide de mise en œuvre du gestionnaire de mots de passe Bitwarden Enterprise

Une ressource pour vous aider, vous et votre équipe, à lancer avec succès le gestionnaire de mots de passe Bitwarden en 4 phases

Get the full interactive view at <https://bitwarden.com/fr-fr/resources/bitwarden-enterprise-password-manager-implementation-guide/>



Phase 1 : Formation

Étape et action

Étape 1 : Formation de l'administrateur

Des exemples de sujets spéciaux incluent, mais ne sont pas limités à :

Considérations pour les environnements auto-hébergés

Démonstration du flux de connexion SSO configuré

Champs personnalisés

Rôles personnalisés

Configuration de la connexion en deux étapes de Bitwarden (si elle n'est pas configurée avec l'IdP SSO)

Personne clé

Formation interne / managers

Articles d'aide et liens

[Apprentissage du bitwarden](#)

Des sessions de formation personnalisées sont également disponibles sur demande

Étape 2 : Formation des membres de l'équipe

Une session de formation générale pour les utilisateurs finaux couvrira les points suivants

Comment importer les mots de passe actuels dans Bitwarden ?

Bitwarden pour tous les appareils

Configuration de l'extension de navigateur Bitwarden

Création de votre compte

Faire connaissance avec le coffre-fort de Bitwarden

Comment utiliser le gestionnaire de mots de passe Bitwarden

Bitwarden Send

Tous les niveaux

[Apprentissage du bitwarden](#)

Des sessions de formation personnalisées sont également disponibles sur demande

Étape 3 : Formation du service d'assistance

Session de formation optionnelle dédiée pour préparer votre équipe de service desk à la réussite.

Service desk, responsables de la réussite des clients

Étape et action	Personne clé	Articles d'aide et liens
<p>Formation continue</p> <p>Tous les utilisateurs peuvent bénéficier d'un contenu d'apprentissage mensuel nouveau et mis à jour dans le Centre d'apprentissage Bitwarden.</p> <p>Les nouveaux utilisateurs recrutés après l'intégration initiale peuvent profiter de la démonstration hebdomadaire en direct de Bitwarden et des questions-réponses, ou regarder une version préenregistrée.</p>	<p>Tous les niveaux</p>	<p>Apprentissage du bitwarden</p> <p>Démonstration hebdomadaire en direct de Bitwarden</p> <p>Démonstration de Bitwarden pour les équipes et les entreprises</p>

Phase 2 : Déploiement

Étape et action	Personne clé	Articles d'aide et liens
<p>Étape 1 : Identifier le propriétaire de l'organisation</p> <p>Créez un compte utilisateur gratuit sur https://vault.bitwarden.com en utilisant l'adresse électronique destinée à la propriété et à l'administration de l'organisation. Le propriétaire est le super-utilisateur qui peut contrôler tous les aspects de votre organisation. Décidez si vous souhaitez que l'e-mail soit associé à un utilisateur spécifique ou à la boîte de réception d'une équipe.</p>	<p>Propriétaire de l'organisation</p>	
<p>Étape 2 : Créer une organisation</p> <p>Créer une organisation gratuite sur Bitwarden Cloud à l'adresse suivante https://vault.bitwarden.com. Il sera utilisé à des fins de facturation, même si le site est hébergé par l'utilisateur lui-même.</p> <p>Une fois l'organisation gratuite créée, faites-le savoir à Bitwarden et votre plan sera mis à niveau vers le statut Entreprise. Ceci est nécessaire pour que vous puissiez bénéficier du tarif qui vous a été proposé.</p>	<p>Propriétaire de l'organisation</p>	<p>Organisations</p>
<p>Étape 3 : Configuration des politiques d'entreprise</p> <p>La meilleure pratique consiste à activer et à configurer toutes les politiques avant le début de l'intégration des utilisateurs.</p>	<p>Propriétaires et administrateurs d'organisations</p>	<p>Politiques de sécurité de l'entreprise</p>

Étape et action

Note : Toute politique doit être activée avant l'invitation de l'utilisateur. L'activation de la politique 2FA après l'invitation de l'utilisateur entraînera une duplication des efforts d'intégration des utilisateurs.

Étape 4 : Ajouter des administrateurs supplémentaires

Ajoutez des administrateurs à l'organisation si nécessaire. Nous recommandons également de configurer un deuxième propriétaire pour la redondance.

Étape 5 : Créer des collections à partager par les administrateurs et les utilisateurs

Les collections contiennent des éléments sécurisés qui sont partagés avec des groupes d'utilisateurs.

Étape 6 : Créer des groupes pour gérer les utilisateurs

La création de groupes permet d'attribuer facilement des collections. Remarque : si vous décidez de synchroniser les groupes et les utilisateurs de votre fournisseur d'identité ou de votre service d'annuaire, il se peut que vous deviez reconfigurer les affectations d'utilisateurs et de groupes ultérieurement.

Étape 7 : Affecter les collections à des groupes pour commencer à partager les mots de passe

Attribuer des groupes aux collections, en veillant à tester et à démontrer les options "Lecture seule" et "Masquer le mot de passe".

Étape 8 : Ajouter des éléments aux collections de test

Ajoutez des éléments manuellement ou importez-les via CSV ou JSON à partir d'une autre application de gestion de mots de passe.

Personne clé

Propriétaires et administrateurs d'organisations

Propriétaires et administrateurs d'organisations

Propriétaires et administrateurs d'organisations

Propriétaires et administrateurs d'organisations

Propriétaires et administrateurs d'organisations

Articles d'aide et liens

[Gestion des utilisateurs](#)

[Collections](#)

[Groupes](#)

[Rôles et autorisations des membres](#)

[Importer des données dans votre chambre forte](#)

Étape et action	Personne clé	Articles d'aide et liens
<p>Étape 9 : Configuration de la connexion avec SSO</p> <p>Créer un identifiant d'organisation</p> <p>Configurer pour fonctionner avec SAML 2.0 ou OpenID Connect</p>	<p>Propriétaires et administrateurs d'organisations</p>	<p>A propos de la connexion avec SSO</p>
<p>Étape 10 : Vérifier votre domaine</p> <p>Vérifier l'entreprise et/ou d'autres domaines de messagerie pour permettre à vos utilisateurs de ne pas saisir l'identifiant de l'organisation au cours de la procédure Enterprise SSO.</p>	<p>Propriétaires et administrateurs d'organisations, administrateur du fournisseur DNS</p>	<p>Vérification du domaine</p>
<p>Étape 11 : Demandez à vos utilisateurs de désactiver le gestionnaire de mot de passe intégré à leur navigateur</p> <p>Les gestionnaires de mots de passe intégrés aux navigateurs sont plus vulnérables aux menaces de sécurité et peuvent interférer avec l'expérience Bitwarden.</p>	<p>Tous les utilisateurs</p>	<p>Désactiver le gestionnaire de mot de passe intégré au navigateur</p>
<p>Ingénieur d'intégration (optionnel)</p> <p>Aide à la structuration des politiques, des collections et des groupes de l'organisation.</p>	<p>Propriétaires et administrateurs d'organisations</p>	<p>Collections</p> <p>Groupes</p>

Phase 3 : L'intégration

Étape et action	Personne clé	Articles d'aide et liens
<p>Étape 1 : Déterminer le calendrier de mise en œuvre de la première vague de projets</p>	<p>Cadres supérieurs / équipes de sécurité</p>	<p>Flux de travail pour l'accueil des nouveaux arrivants</p>
<p>Étape 2 : Créer un message interne / un mémo sur le déploiement de Bitwarden</p>	<p>Formation interne / managers</p>	<p>Bitwarden sur YouTube</p>

Étape et action	Personne clé	Articles d'aide et liens
<p>Consultez les vidéos tutorielles de Bitwarden sur Youtube et la série de vidéos Bitwarden 101 dans le Centre d'apprentissage.</p>		
<p>Étape 3 : Communiquer avec les responsables internes sur les politiques de gestion des mots de passe</p>	<p>Responsables internes / équipes de sécurité</p>	
<p>Étape 4 : Télécharger et se connecter aux applications client Bitwarden</p> <p>Télécharger et mettre en œuvre les applications client Bitwarden pour confirmer la bonne configuration du partage sécurisé des données, les politiques d'entreprise prévues et la réussite de la fonction d'intégration.</p> <p>Note : Certaines organisations ont déjà mis en place une politique de configuration des clients par le biais d'un logiciel de gestion des appareils.</p> <p>Note : Les utilisateurs auto-hébergés devront définir l'environnement du client : https://bitwarden.com/help/article/change-client-environment/</p>	<p>Tous les utilisateurs</p>	<p>Installez et synchronisez tous vos appareils</p>
<p>Étape 5 : Configurer Directory Connector ou SCIM pour inviter des utilisateurs</p> <p>Commencez le provisionnement de Directory Connector ou de l'intégration SCIM pour commencer à inviter des utilisateurs dans l'organisation.</p> <p>Fournir le script permettant de contourner l'étape d'acceptation de l'utilisateur qui peut être saisie dans l'interface de programmation (facultatif).</p> <p>Examiner la procédure d'abandon de poste sécurisée</p>	<p>Propriétaires et administrateurs d'organisations</p>	<p>À propos du SCIM</p> <p>À propos de Directory Connector</p>
<p>Étape 6 : Migration des comptes d'utilisateurs</p> <p>Indiquer aux utilisateurs comment migrer de leur gestionnaire de mots de passe actuel vers Bitwarden.</p>	<p>Tous les utilisateurs</p>	<p>Importer des données dans votre chambre forte</p>
<p>Pour les clients plus importants, Bitwarden propose des réunions régulières avec les responsables de l'engagement de la réussite des</p>	<p>Propriétaires de l'organisation +</p>	<p>Collections</p>

Étape et action	Personne clé	Articles d'aide et liens
<p>clients et les dirigeants de Bitwarden.</p> <p>Assistance pour toute autre pratique de déploiement</p> <p>Séances de questions-réponses</p> <p>Réunions d'enregistrement</p>	<p>administrateurs + responsables internes / équipes de sécurité</p>	<p>Groupes</p>

Phase 4 : Assistance, formation, retour d'information, demandes de fonctionnalités

Étape et action	Personne clé	Articles d'aide et liens
<p>En cours : Demandes d'aide à la facturation</p> <p>Contactez le service d'assistance pour une aide à la facturation accélérée</p>	<p>Propriétaires de l'organisation</p>	<p>Centre d'aide Bitwarden</p>
<p>En cours : Demandes d'assistance technique</p> <p>Contactez le service d'assistance pour une assistance technique accélérée</p>	<p>Tous les utilisateurs</p>	<p>Centre d'aide Bitwarden</p>
<p>Pour les clients plus importants, Bitwarden propose des réunions régulières avec un responsable de l'engagement de la réussite des clients et des cadres de Bitwarden</p> <p>Réunions régulières avec le responsable de l'engagement de la réussite des clients</p> <p>Réunions périodiques avec les dirigeants de Bitwarden et l'équipe produit</p> <p>Examiner le retour d'information et les demandes de fonctionnalités des deux premiers mois de déploiement</p>	<p>Propriétaires d'organisations, administrateurs, chefs de projet, équipes de service desk et utilisateurs finaux des grandes entreprises.</p>	

Ressources supplémentaires pour les essais et la mise en œuvre

[Capacités essentielles pour la gestion des mots de passe en entreprise](#)

Ce guide vous aidera à mener à bien l'évaluation de la gestion des mots de passe de l'entreprise.

Liste des caractéristiques de l'entreprise

Fonctionnalités disponibles pour les entreprises Bitwarden dans plusieurs catégories

Liste de contrôle pour la démonstration du concept

Conçu par les spécialistes des produits, de la mise en œuvre et des ventes de Bitwarden pour aider votre entreprise à mener un essai de validation de concept Bitwarden.

Préparer l'organisation de l'essai à la production

Utilisez ce guide pour aider votre entreprise à se préparer à une mise en production.

Critères de test pour votre essai gratuit en entreprise

Critères de test Bitwarden pour aider votre équipe à tirer le meilleur parti de l'expérience d'essai gratuit d'Enterprise.