

PASSWORD MANAGER > IMPORTER & EXPORTER >

# Importer des Données du Coffre-fort de mot de passe

Afficher dans le centre d'aide:

<https://bitwarden.com/help/import-from-passwordsafe/>

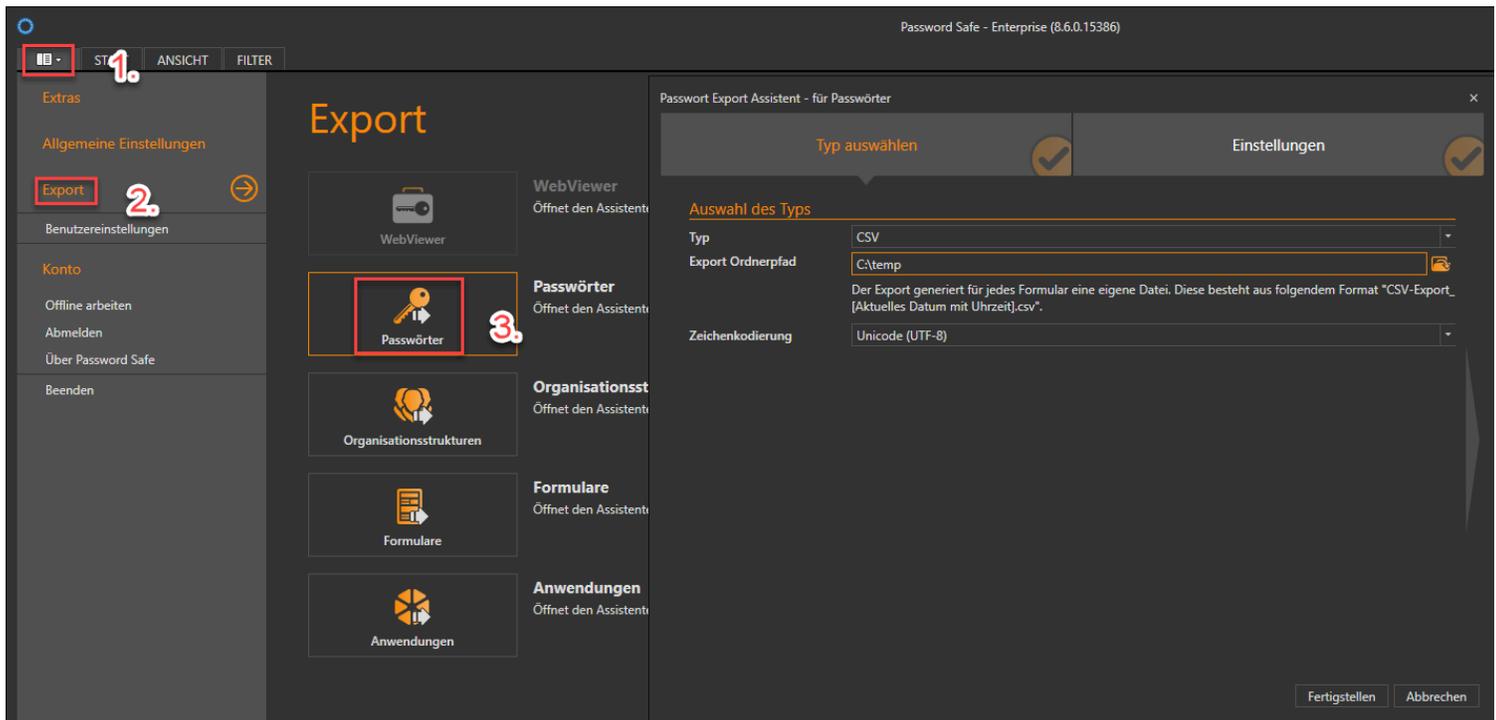
## Importer des Données du Coffre-fort de mot de passe

Utilisez cet article pour vous aider à exporter des données de Password Safe et à les importer dans Bitwarden. Password Safe (V8) ne prend actuellement en charge que l'exportation en tant que fichier **.csv**. Les versions plus anciennes sont également prises en charge **.xml**.

## Exporter de Coffre-fort de mot de passe

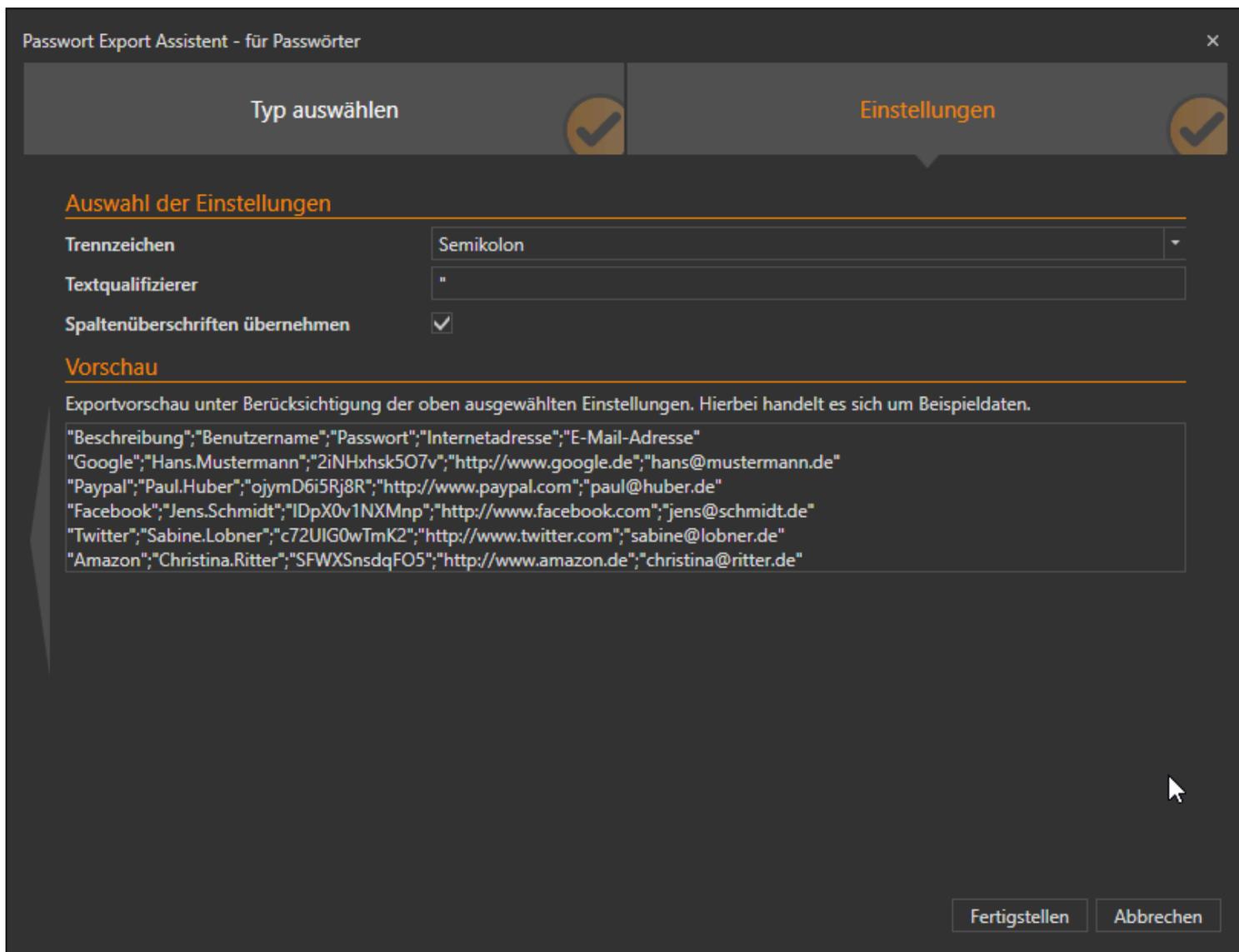
Pour exporter des données de l'application de bureau Password Safe :

1. Ouvrez Password Safe 8 et ouvrez le menu **Extras** depuis le coin supérieur gauche.
2. Localisez l'option **Exporter** sur le côté gauche, puis choisissez **Mots de passe**.
3. Pour le type, veuillez sélectionner **CSV** et entrer un chemin pour enregistrer le fichier exporté. Laissez l'encodage en UTF-8.



Exporter depuis l'application de bureau

4. Cliquez sur la grande flèche grise à droite pour accéder à l'écran des paramètres d'exportation.
5. Définissez le caractère de séparation sur **Point-virgule**.
6. Définissez le qualificateur de texte sur **"** (guillemet double).
7. Cochez la case pour conserver les en-têtes de colonne.



Écran des paramètres d'exportation de l'application de bureau

8. Cliquez sur **Terminer** pour commencer à exporter.

**⚠ Warning**

Veillez noter que Password Safe va exporter un **.CSV** pour **chaque** catégorie que vous avez et pas seulement un seul **.CSV**.

### Préparez le fichier à exporter

Actuellement, Bitwarden n'offre pas d'importateur spécifique pour saisir ce type de fichier. Pour préparer le fichier exporté pour l'importation, veuillez suivre [ces instructions](#).

### Importer vers Bitwarden

Les données doivent être importées vers Bitwarden depuis le coffre web ou le CLI. La donnée est cryptée localement avant d'être envoyée au serveur pour stockage.

## ⇒ Application web

Pour importer des données dans votre coffre :

1. Connectez-vous au coffre web à <https://vault.bitwarden.com>, <https://vault.bitwarden.eu>, ou <https://your.bitwarden.domain.com> si auto-hébergé.
2. Sélectionnez **Outils** → **Importer des données** depuis la navigation :

**Import data**

**Destination**

Vault (required)

Folder

Select this option if you want the imported file contents moved to a folder

**Data**

File format (required)

Select the import file

or copy/paste the import file contents

**Import data**

Importer des données

3. Complétez les champs suivants à partir des menus déroulants:

- **Destination d'importation:** Sélectionnez la destination d'importation, comme votre coffre individuel ou un coffre organisationnel auquel vous avez accès.
- **Dossier ou Collection:** Sélectionnez si vous souhaitez que le contenu importé soit déplacé vers un dossier spécifique ou une collection d'organisation à laquelle vous avez accès.
- **Format de fichier :** Sélectionnez le format du fichier d'importation.

4. Sélectionnez **Choisir un fichier** et ajoutez le fichier à importer ou copier/coller le contenu de votre fichier dans la boîte de saisie.

**⚠ Warning**

L'importation ne vérifie pas si les éléments dans le fichier à importer existent déjà dans votre coffre. Si vous importez plusieurs fichiers ou importez des fichiers avec des éléments déjà dans votre coffre, **cela créera des doublons**.

5. Sélectionnez **Importer des données** pour déclencher l'importation. Si vous importez un fichier **.json** protégé par un mot de passe, entrez le mot de passe dans la fenêtre **Confirmer l'importation du coffre** qui apparaîtra.
6. Après une importation réussie, supprimez le fichier source d'importation de votre ordinateur. Cela vous protégera dans l'éventualité où votre ordinateur serait compromis.

Des éléments supplémentaires tels que les [fichiers joints](#), les [envois](#), et les déchets devront être téléversés manuellement dans votre coffre.

**⇒Extension de navigateur**

Pour importer des données dans votre coffre :

1. Sélectionnez l'**onglet Paramètres** et choisissez l'option **Importer des éléments**.
2. Complétez les champs suivants à partir des menus déroulants:
  1. **Destination d'importation:** Sélectionnez la destination d'importation, comme votre coffre individuel ou un coffre organisationnel auquel vous avez accès.
  2. **Dossier ou Collection:** Sélectionnez si vous souhaitez que le contenu importé soit déplacé vers un dossier spécifique ou une collection d'organisation à laquelle vous avez accès.
  3. **Format de fichier :** Sélectionnez le format du fichier d'importation.
3. Sélectionnez **Choisir un fichier** et ajoutez le fichier à importer ou copier/coller le contenu de votre fichier dans la boîte de saisie.

**⚠ Warning**

L'importation ne vérifie pas si les éléments dans le fichier à importer existent déjà dans votre coffre. Si vous importez plusieurs fichiers ou importez des fichiers avec des éléments déjà dans votre coffre, **cela créera des doublons**.

4. Sélectionnez **Importer Donnée** pour déclencher l'importation. Si vous importez un fichier **.json** protégé par un mot de passe, entrez le mot de passe dans la fenêtre **Confirmer l'importation du coffre** qui apparaîtra.
5. Après une importation réussie, supprimez le fichier source d'importation de votre ordinateur. Cela vous protégera dans l'éventualité où votre ordinateur serait compromis.

**⇒Application de bureau**

Pour importer des données dans votre coffre :

1. Sélectionnez **Fichier > Importer des données**.
2. Complétez les champs suivants à partir des menus déroulants:
  1. **Destination d'importation:** Sélectionnez la destination d'importation, comme votre coffre individuel ou un coffre organisationnel auquel vous avez accès.

2. **Dossier ou Collection:** Sélectionnez si vous souhaitez que le contenu importé soit déplacé vers un dossier spécifique ou une collection d'organisation à laquelle vous avez accès.

3. **Format de fichier :** Sélectionnez le format du fichier d'importation.

3. Sélectionnez **Choisir un fichier** et ajoutez le fichier à importer ou copier/coller le contenu de votre fichier dans la boîte de saisie.

#### **Warning**

L'importation ne vérifie pas si les éléments dans le fichier à importer existent déjà dans votre coffre. Si vous importez plusieurs fichiers ou importez des fichiers avec des éléments déjà dans votre coffre, **cela créera des doublons**.

4. Sélectionnez **Importer Donnée** pour déclencher l'importation. Si vous importez un fichier **.json** protégé par un mot de passe, entrez le mot de passe dans la fenêtre **Confirmer l'importation du coffre** qui apparaîtra.

5. Après l'importation réussie, supprimez le fichier source d'importation de votre ordinateur. Cela vous protégera dans l'éventualité où votre ordinateur serait compromis.

## ⇒CLI

Pour importer des données dans votre coffre depuis le CLI, utilisez la commande suivante :

*Bash*

```
bw import <format> <path>
```

`bw import` nécessite un format (utilisez `bw import --formats` pour obtenir une liste de formats) et un chemin, par exemple:

*Bash*

```
bw import <format> /Users/myaccount/Documents/mydata.csv
```

Après l'importation réussie, supprimez le fichier source d'importation de votre ordinateur. Cela vous protégera dans l'éventualité où votre ordinateur serait compromis.

## Dépannage d'importation

### Limitations d'importation de la taille des fichiers

Les importations peuvent être rejetées pour dépassement de l'une des limites de donnée suivantes :

- Si votre importation a plus de 7 000 éléments.
- Si votre importation a plus de 2 000 dossiers.
- Si votre importation a plus de 2 000 collections.
- Si votre importation a plus de 7 000 relations élément-dossier (par exemple, un seul élément dans 3 dossiers peut être considéré comme ayant 3 relations élément-dossier).
- Si votre importation a plus de 14 000 relations élément-collection (par exemple, un seul élément dans 3 collections peut être dit avoir 3 relations élément-collection).

