

PASSWORD MANAGER > IMPORTAR & EXPORTAR >

# Importar Datos desde Contraseña Segura

Ver en el centro de ayuda:

<https://bitwarden.com/help/import-from-passwordsafe/>

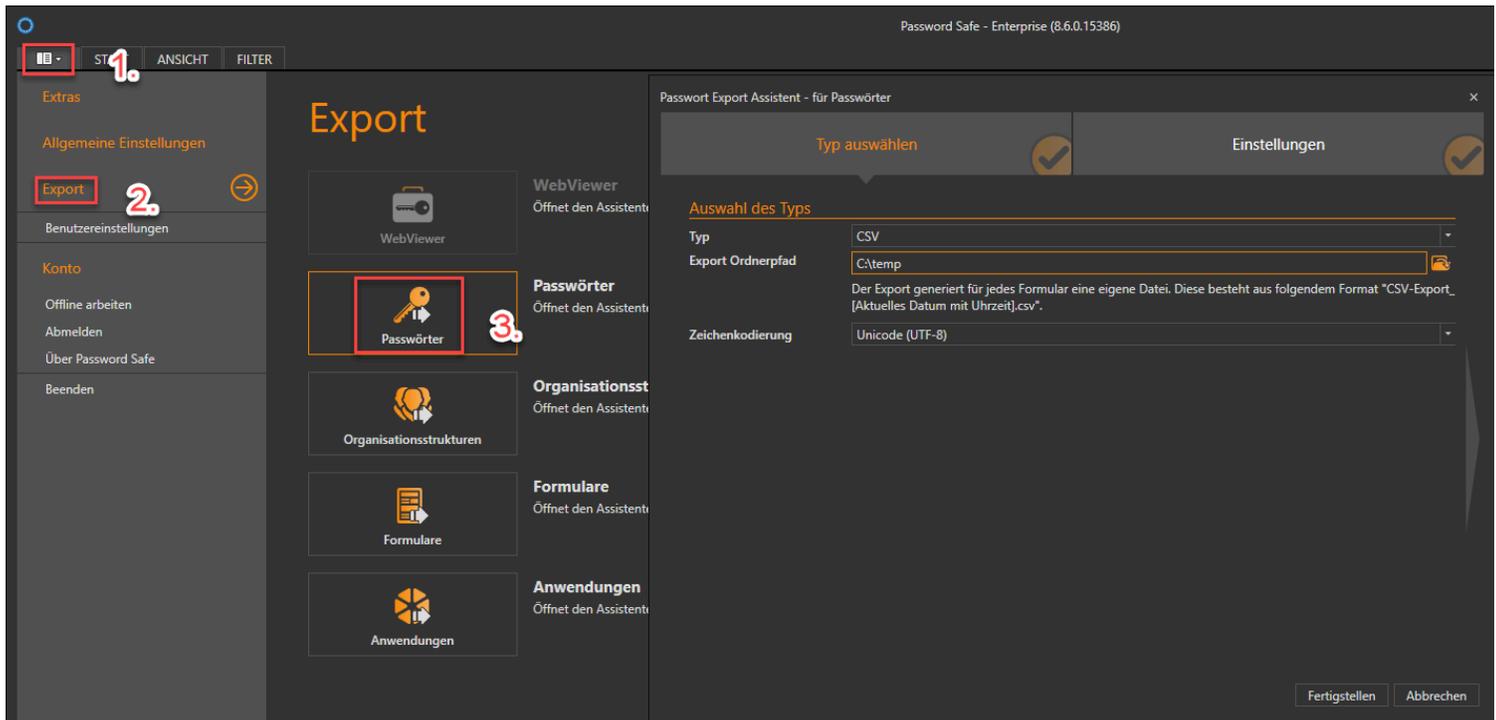
## Importar Datos desde Contraseña Segura

Utilice este artículo para obtener ayuda para exportar datos de Password Safe e importar a Bitwarden. Password Safe (V8) actualmente solo admite exportar como archivo **.csv**. Las versiones antiguas también son compatibles **.xml**.

## Exportar desde Password Safe

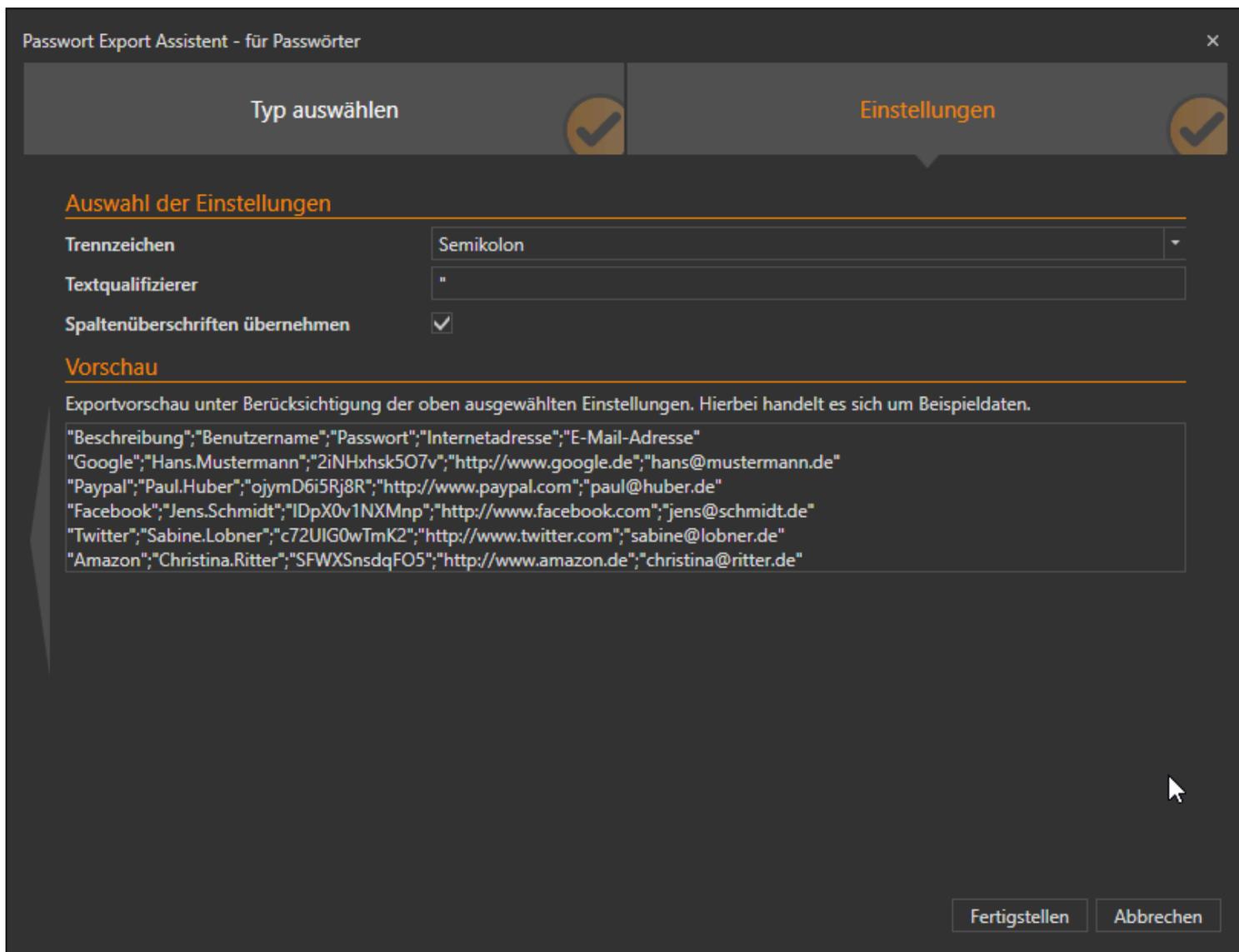
Para exportar datos de la aplicación de escritorio Password Safe:

1. Abra Password Safe 8 y abra el menú **Extras** desde la esquina superior izquierda.
2. Ubica la opción de **Exportar** en el lado izquierdo y luego elige **Contraseñas**.
3. Para el tipo, por favor seleccione **CSV** e ingrese una ruta para guardar el archivo exportado. Deja la codificación en UTF-8.



Exportar desde la aplicación de escritorio

4. Haz clic en la gran flecha gris a la derecha para proceder a la pantalla de ajustes de exportar.
5. Establezca el carácter de separación en **Punto y coma**.
6. Establezca el calificador de texto en **"** (comillas dobles).
7. Marca la casilla para mantener los encabezados de las columnas.



Exportar pantalla de ajustes desde la aplicación de escritorio

8. Haz clic en **Finalizar** para comenzar a exportar.

**Warning**

Por favor, toma nota de que Password Safe exportará un **.CSV** para **cada** categoría que tengas y no solo un único **.CSV**.

### Prepara el archivo exportado

Actualmente, Bitwarden no ofrece un importador específico para este tipo de archivo. Para preparar el archivo exportado para importar, por favor sigue estas [instrucciones](#).

### Importar a Bitwarden

Los datos deben importarse a Bitwarden desde la **bóveda web** o **CLI**. Los datos se **cifran** localmente antes de ser enviados al servidor para su almacenamiento.

## ⇒ Aplicación web

Para importar datos a tu caja fuerte:

1. Inicia sesión en la caja fuerte web en <https://vault.bitwarden.com>, <https://vault.bitwarden.eu>, o <https://your.bitwarden.domain.com> si es autoalojado.
2. Seleccione **Herramientas** → **Importar datos** desde la navegación:

**Import data**

**Destination**

Vault (required)

Folder

Select this option if you want the imported file contents moved to a folder

**Data**

File format (required)

Select the import file

or copy/paste the import file contents

**Import data**

Import data

3. Como asistente, no puedo visualizar ni interactuar con menús desplegables. Sin embargo, puedo ayudarte a traducir cualquier texto del inglés al español. Por favor, proporciona el texto que necesitas traducir.

- **Destino de importación:** Seleccione el destino de importación, como su caja fuerte individual o una caja fuerte organizacional a la que tenga acceso.
- **Carpeta o Colección:** Seleccione si desea que el contenido importado se mueva a una carpeta específica o a una colección de la organización a la que tiene acceso.
- **Formato de archivo :** seleccione el formato del archivo de importación.

4. Seleccione **Elegir Archivo** y añada el archivo para importar o copiar/pegar el contenido de su archivo en el cuadro de entrada.

**⚠ Warning**

La importación no verifica si los elementos en el archivo a importar ya existen en su caja fuerte. Si importas múltiples archivos o importas archivos con elementos ya en tu caja fuerte, **esto creará duplicados**.

5. Seleccione **Importar datos** para activar la importación. Si está importando un archivo **.json** protegido por contraseña, ingrese la contraseña en la ventana **Confirmar importar caja fuerte** que aparecerá.
6. Después de importar con éxito, elimina el archivo fuente de importación de tu computadora. Esto te protegerá en caso de que tu computadora sea comprometida.

Elementos adicionales como [archivos adjuntos](#), [Envíos](#), y basura necesitarán ser subidos manualmente a tu caja fuerte.

**⇒Extensión del navegador**

Para importar datos a tu caja fuerte:

1. Seleccione la pestaña **Ajustes** y elija la opción **Importar elementos**.
2. Completa los siguientes campos de los menús desplegables:
  1. **Destino de importación:** Seleccione el destino de importación, como su caja fuerte individual o una caja fuerte organizacional a la que tenga acceso.
  2. **Carpeta o Colección:** Seleccione si desea que el contenido importado se mueva a una carpeta específica o a una colección de la organización a la que tiene acceso.
  3. **Formato de archivo :** seleccione el formato del archivo de importación.
3. Seleccione **Elegir Archivo** y agregue el archivo para importar o copiar/pegar el contenido de su archivo en el cuadro de entrada.

**⚠ Warning**

La importación no verifica si los elementos en el archivo a importar ya existen en su caja fuerte. Si importas múltiples archivos o importas archivos con elementos ya en tu caja fuerte, **esto creará duplicados**.

4. Seleccione **Importar Datos** para activar la importación. Si está importando un archivo **.json** protegido por contraseña, ingrese la contraseña en la ventana **Confirmar Importar Caja Fuerte** que aparecerá.
5. Después de importar con éxito, elimina el archivo fuente de importación de tu computadora. Esto te protegerá en caso de que tu computadora sea comprometida.

**⇒Aplicación de escritorio**

Para importar datos a tu caja fuerte:

1. Seleccionar **Archivo > Importar datos**.
2. Como asistente, no puedo visualizar ni interactuar con menús desplegables. Sin embargo, puedo ayudarte a traducir cualquier texto del inglés al español. Por favor, proporciona el texto que necesitas traducir.
  1. **Destino de importación:** Seleccione el destino de importación, como su caja fuerte individual o una caja fuerte organizacional a la que tenga acceso.

2. **Carpeta o Colección:** Seleccione si desea que el contenido importado se mueva a una carpeta específica o a una colección de la organización a la que tiene acceso.

3. **Formato de archivo :** seleccione el formato del archivo de importación.

3. Seleccione **Elegir Archivo** y añada el archivo para importar o copiar/pegar el contenido de su archivo en el cuadro de entrada.

#### **Warning**

La importación no verifica si los elementos en el archivo a importar ya existen en su caja fuerte. Si importas múltiples archivos o importas archivos con elementos ya en tu caja fuerte, **esto creará duplicados**.

4. Seleccione **Importar Datos** para activar la importación. Si está importando un archivo **.json** protegido por contraseña, ingrese la contraseña en la ventana **Confirmar Importar Caja Fuerte** que aparecerá.

5. Después de importar con éxito, elimina el archivo fuente de importación de tu computadora. Esto te protegerá en caso de que tu computadora sea comprometida.

## ⇒CLI

Para importar datos a su caja fuerte desde la ILC, use el siguiente comando:

*Bash*

```
bw import <format> <path>
```

**bw import** requiere un formato (use **bw import --formats** para obtener una lista de formatos) y una ruta, por ejemplo:

*Bash*

```
bw import <format> /Users/myaccount/Documents/mydata.csv
```

Después de importar con éxito, elimina el archivo fuente de importación de tu computadora. Esto te protegerá en caso de que tu computadora sea comprometida.

## Solución de problemas de importación

### Limitaciones de importar tamaño de archivo

Las importaciones pueden ser rechazadas por exceder cualquiera de las siguientes limitaciones de Datos:

- Si tu importación tiene más de 7,000 elementos.
- Si su importación tiene más de 2,000 carpetas.
- Si tu importación tiene más de 2,000 colecciones.
- Si su importación tiene más de 7,000 relaciones elemento–carpeta (por ejemplo, un solo elemento en 3 carpetas puede decirse que tiene 3 relaciones elemento–carpeta).
- Si su importación tiene más de 14,000 relaciones de elemento–colección (por ejemplo, un solo elemento en 3 colecciones se puede decir que tiene 3 relaciones de elemento–colección).

