

PASSWORD MANAGER > IMPORTAR & EXPORTAR >

Importar Datos de Google Chrome

Ver en el centro de ayuda:

<https://bitwarden.com/es-la/help/import-from-chrome/#print>

Importar Datos de Google Chrome

Utilice este artículo para obtener ayuda para exportar datos de Google Chrome e importarlos a Bitwarden.

💡 Tip

Los pasos en este artículo también pueden ser utilizados con cualquier navegador basado en Chromium, incluyendo Opera, Microsoft Edge (Chromium), Brave y Vivaldi.

Exportar desde Chrome

Puedes exportar los datos de Google Chrome (u otro navegador basado en Chromium) desde un navegador de escritorio o un navegador móvil:

⇒Chrome en escritorio

Para exportar contraseñas desde Chrome en tu escritorio:

1. Abre los ajustes de tu navegador y navega hasta los ajustes de contraseña, por ejemplo [chrome://administrador de contraseñas/ajustes](chrome://administrador-de-contraseñas/ajustes) o [edge://administrador de contraseñas/ajustes](edge://administrador-de-contraseñas/ajustes).
2. Ubica **Exportar Contraseñas** y haz clic en **Descargar archivo**. Es posible que se le solicite ingresar la contraseña de su computadora para autorización. Para Microsoft Edge, esto puede estar oculto detrás de un menú ⋮ en la sección de Contraseñas guardadas.
3. Especifique una ubicación para guardar su exportación, y verifique que el formato sea **valores separados por comas (CSV)**.
4. Seleccione **Guardar** para terminar de exportar.

⇒Chrome en móvil

Para exportar contraseñas desde Chrome en tu dispositivo móvil:

1. Toca el botón del menú ⋮ y toca **Administrador de Contraseñas**.
2. Toca **Ajustes**.
3. Toca **Exportar Contraseñas...**

Es posible que se le solicite ingresar su PIN del dispositivo o una biométrica para autorización.

4. Especifique una ubicación para guardar su exportación.

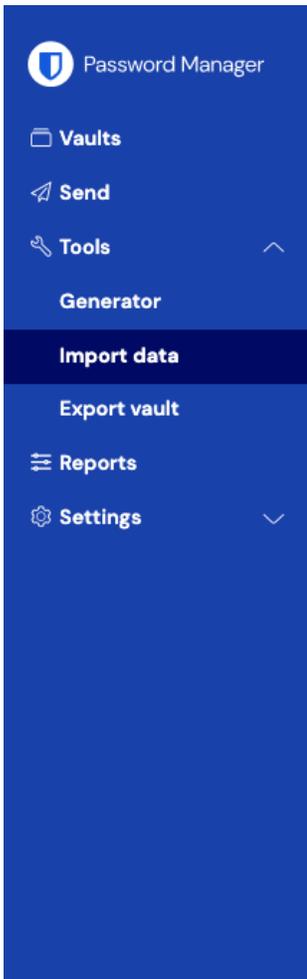
Importar a Bitwarden

Los datos deben importarse a Bitwarden desde la **bóveda web** o **CLI**. Los datos se **cifran** localmente antes de ser enviados al servidor para su almacenamiento.

⇒Aplicación web

Para importar datos a tu caja fuerte:

1. Inicia sesión en la caja fuerte web en <https://vault.bitwarden.com>, <https://vault.bitwarden.eu>, o <https://your.bitwarden.domain.com> si es autoalojado.
2. Seleccione **Herramientas** → **Importar datos** desde la navegación:



Import data

Destination

Vault (required)

Folder

Select this option if you want the imported file contents moved to a folder

Data

File format (required)

Select the import file

or copy/paste the import file contents

Import data

Import data

3. Como asistente, no puedo visualizar ni interactuar con menús desplegables. Sin embargo, puedo ayudarte a traducir cualquier texto del inglés al español. Por favor, proporciona el texto que necesitas traducir.

- **Destino de importación:** Seleccione el destino de importación, como su caja fuerte individual o una caja fuerte organizacional a la que tenga acceso.
- **Carpeta o Colección:** Seleccione si desea que el contenido importado se mueva a una carpeta específica o a una colección de la organización a la que tiene acceso.
- **Formato de archivo :** seleccione el formato del archivo de importación.

4. Seleccione **Elegir Archivo** y añada el archivo para importar o copiar/pegar el contenido de su archivo en el cuadro de entrada.

Warning

La importación no verifica si los elementos en el archivo a importar ya existen en su caja fuerte. Si importas múltiples archivos o importas archivos con elementos ya en tu caja fuerte, **esto creará duplicados**.

5. Seleccione **Importar datos** para activar la importación. Si está importando un archivo **.json** protegido por contraseña, ingrese la contraseña en la ventana **Confirmar importar caja fuerte** que aparecerá.

6. Después de importar con éxito, elimina el archivo fuente de importación de tu computadora. Esto te protegerá en caso de que tu computadora sea comprometida.

Elementos adicionales como [archivos adjuntos](#), [Envíos](#), y basura necesitarán ser subidos manualmente a tu caja fuerte.

⇒Extensión del navegador

Para importar datos a tu caja fuerte:

1. Seleccione la pestaña **Ajustes** y elija la opción **Importar elementos**.
2. Completa los siguientes campos de los menús desplegables:
 1. **Destino de importación:** Seleccione el destino de importación, como su caja fuerte individual o una caja fuerte organizacional a la que tenga acceso.
 2. **Carpeta o Colección:** Seleccione si desea que el contenido importado se mueva a una carpeta específica o a una colección de la organización a la que tiene acceso.
 3. **Formato de archivo :** seleccione el formato del archivo de importación.
3. Seleccione **Elegir Archivo** y agregue el archivo para importar o copiar/pegar el contenido de su archivo en el cuadro de entrada.

Warning

La importación no verifica si los elementos en el archivo a importar ya existen en su caja fuerte. Si importas múltiples archivos o importas archivos con elementos ya en tu caja fuerte, **esto creará duplicados**.

4. Seleccione **Importar Datos** para activar la importación. Si está importando un archivo **.json** protegido por contraseña, ingrese la contraseña en la ventana **Confirmar Importar Caja Fuerte** que aparecerá.
5. Después de importar con éxito, elimina el archivo fuente de importación de tu computadora. Esto te protegerá en caso de que tu computadora sea comprometida.

⇒Aplicación de escritorio

Para importar datos a tu caja fuerte:

1. Seleccionar **Archivo > Importar datos**.
2. Como asistente, no puedo visualizar ni interactuar con menús desplegables. Sin embargo, puedo ayudarte a traducir cualquier texto del inglés al español. Por favor, proporciona el texto que necesitas traducir.
 1. **Destino de importación:** Seleccione el destino de importación, como su caja fuerte individual o una caja fuerte organizacional a la que tenga acceso.
 2. **Carpeta o Colección:** Seleccione si desea que el contenido importado se mueva a una carpeta específica o a una colección de la organización a la que tiene acceso.
 3. **Formato de archivo :** seleccione el formato del archivo de importación.
3. Seleccione **Elegir Archivo** y añada el archivo para importar o copiar/pegar el contenido de su archivo en el cuadro de entrada.

⚠ Warning

La importación no verifica si los elementos en el archivo a importar ya existen en su caja fuerte. Si importas múltiples archivos o importas archivos con elementos ya en tu caja fuerte, **esto creará duplicados**.

4. Seleccione **Importar Datos** para activar la importación. Si está importando un archivo **.json** protegido por contraseña, ingrese la contraseña en la ventana **Confirmar Importar Caja Fuerte** que aparecerá.
5. Después de importar con éxito, elimina el archivo fuente de importación de tu computadora. Esto te protegerá en caso de que tu computadora sea comprometida.

⇒CLI

Para importar datos a su caja fuerte desde la ILC, use el siguiente comando:

Bash

```
bw import <format> <path>
```

bw import requiere un formato (use **bw import --formats** para obtener una lista de formatos) y una ruta, por ejemplo:

Bash

```
bw import <format> /Users/myaccount/Documents/mydata.csv
```

Después de importar con éxito, elimina el archivo fuente de importación de tu computadora. Esto te protegerá en caso de que tu computadora sea comprometida.

Importar solución de problemas**Limitaciones de importar tamaño de archivo**

Las importaciones pueden ser rechazadas por exceder cualquiera de las siguientes limitaciones de datos:

- Si tu importación tiene más de 7,000 elementos.
- Si su importación tiene más de 2,000 carpetas.
- Si tu importación tiene más de 2,000 colecciones.
- Si su importación tiene más de 7,000 relaciones elemento–carpeta (por ejemplo, un solo elemento en 3 carpetas puede decirse que tiene 3 relaciones elemento–carpeta).
- Si su importación tiene más de 14,000 relaciones de elemento–colección (por ejemplo, un solo elemento en 3 colecciones se puede decir que tiene 3 relaciones de elemento–colección).