

PASSWORD MANAGER > TRESORVERWALTUNG

Ordner

Ordner

Ordner sind Strukturen, mit denen Sie Ihren individuellen Tresor organisieren können, indem Sie Anmeldungen, Karten, Identitäten und sichere Notizen zusammenstellen. Die Verwendung von Ordnern ist eine großartige Möglichkeit, Ihre Tresorobjekte leicht auffindbar zu machen. Jedes Tresorelement kann einem Ordner hinzugefügt werden, einschließlich [Elementen, die von einer Organisation für Sie freigegeben](#) wurden.

💡 Tip

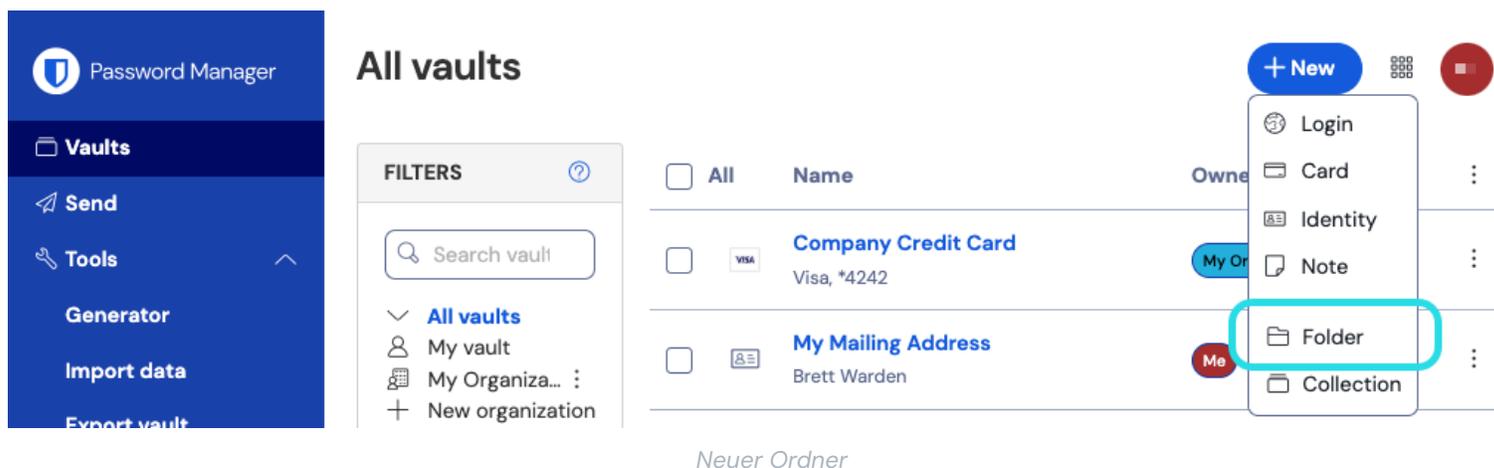
Elemente, die einem Ordner hinzugefügt wurden, werden weiterhin in Ihrem Tresor angezeigt, wenn **Alle Tresore** aus dem Filtermenü ausgewählt wurde. Wenn Sie einen Ordner löschen, **werden die Elemente in diesem Ordner nicht** gelöscht.

Ordner erstellen

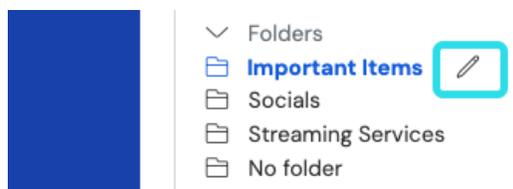
Ordner können in jeder Bitwarden-Clientanwendung erstellt, umbenannt und gelöscht werden:

⇒Web-Tresor

Um einen Ordner zu erstellen, wählen Sie die Schaltfläche **+ Neu** und wählen Sie **Ordner** aus der Dropdown-Liste:

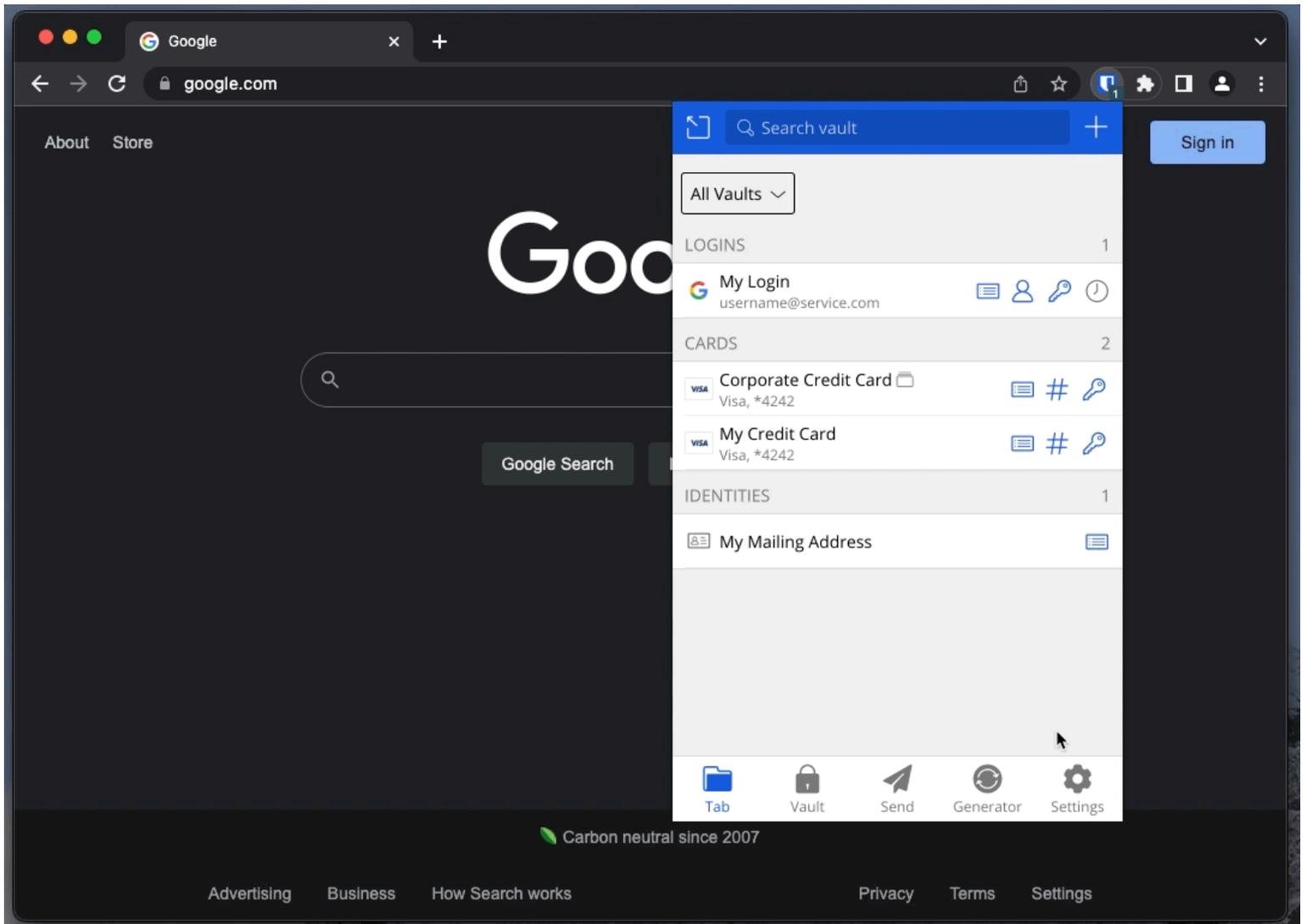


Nach der Erstellung können Sie einen Ordner jederzeit umbenennen oder löschen, indem Sie den Ordner auswählen und auf das **Bleistiftsymbol** klicken:



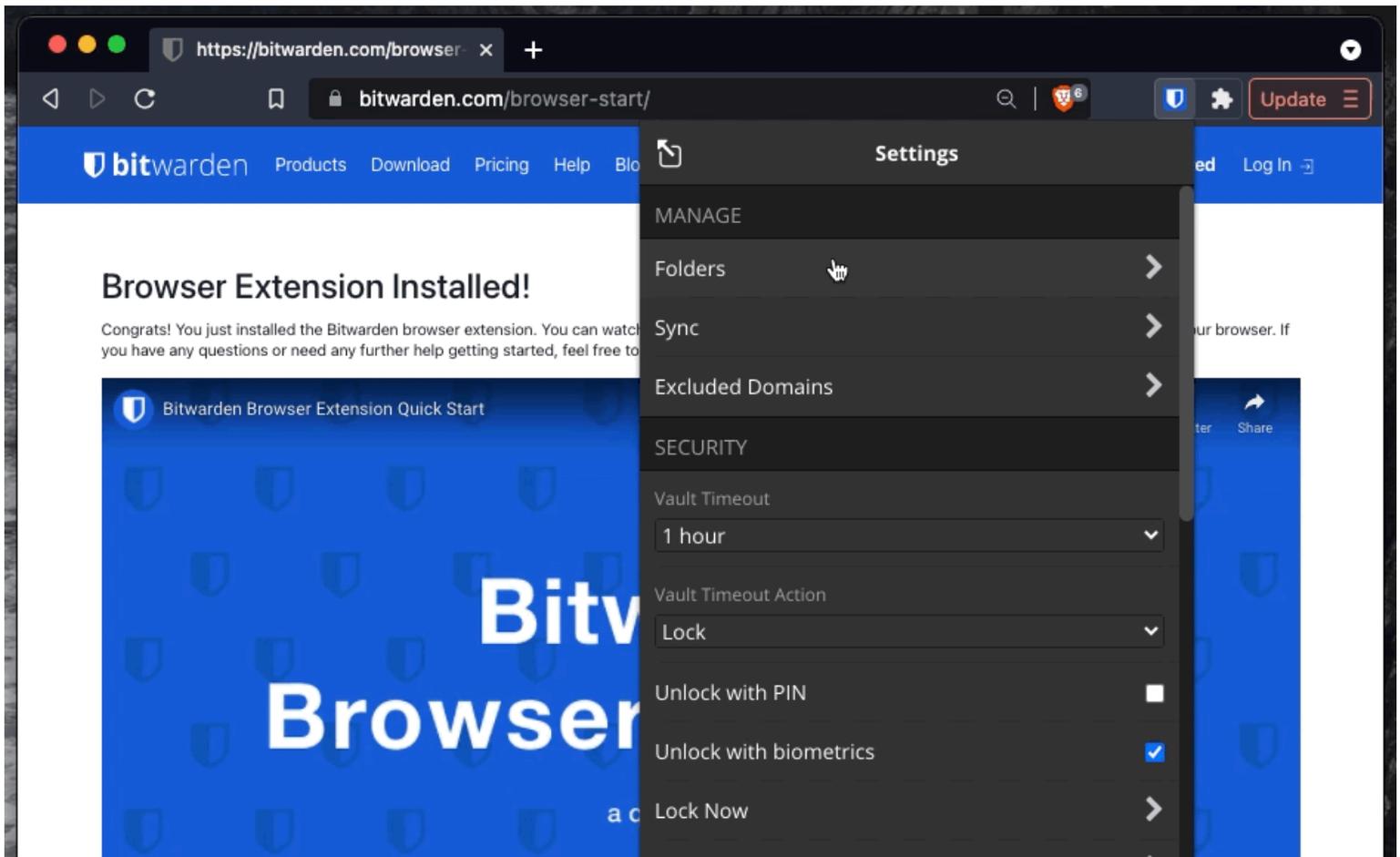
⇒Browsererweiterung

Um einen Ordner zu erstellen, wählen Sie das Menü **⚙️ Einstellungen**, wählen Sie die Option **Ordner** und tippen/wählen Sie das Symbol **+** Hinzufügen:



Ordner hinzufügen

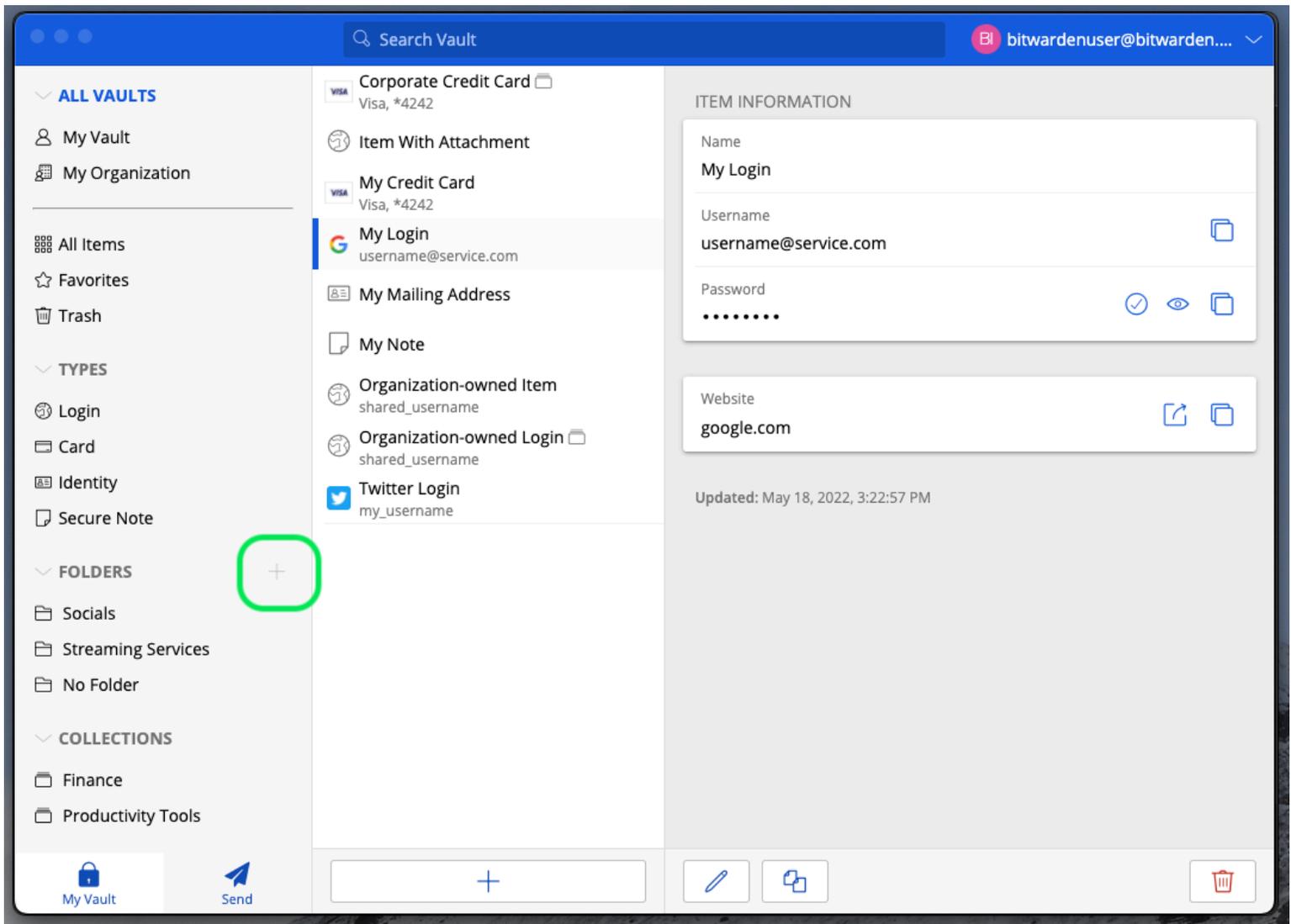
Nach der Erstellung können Sie einen Ordner jederzeit aus demselben Menü umbenennen oder löschen, indem Sie einen vorhandenen Ordner auswählen:



Ordner löschen

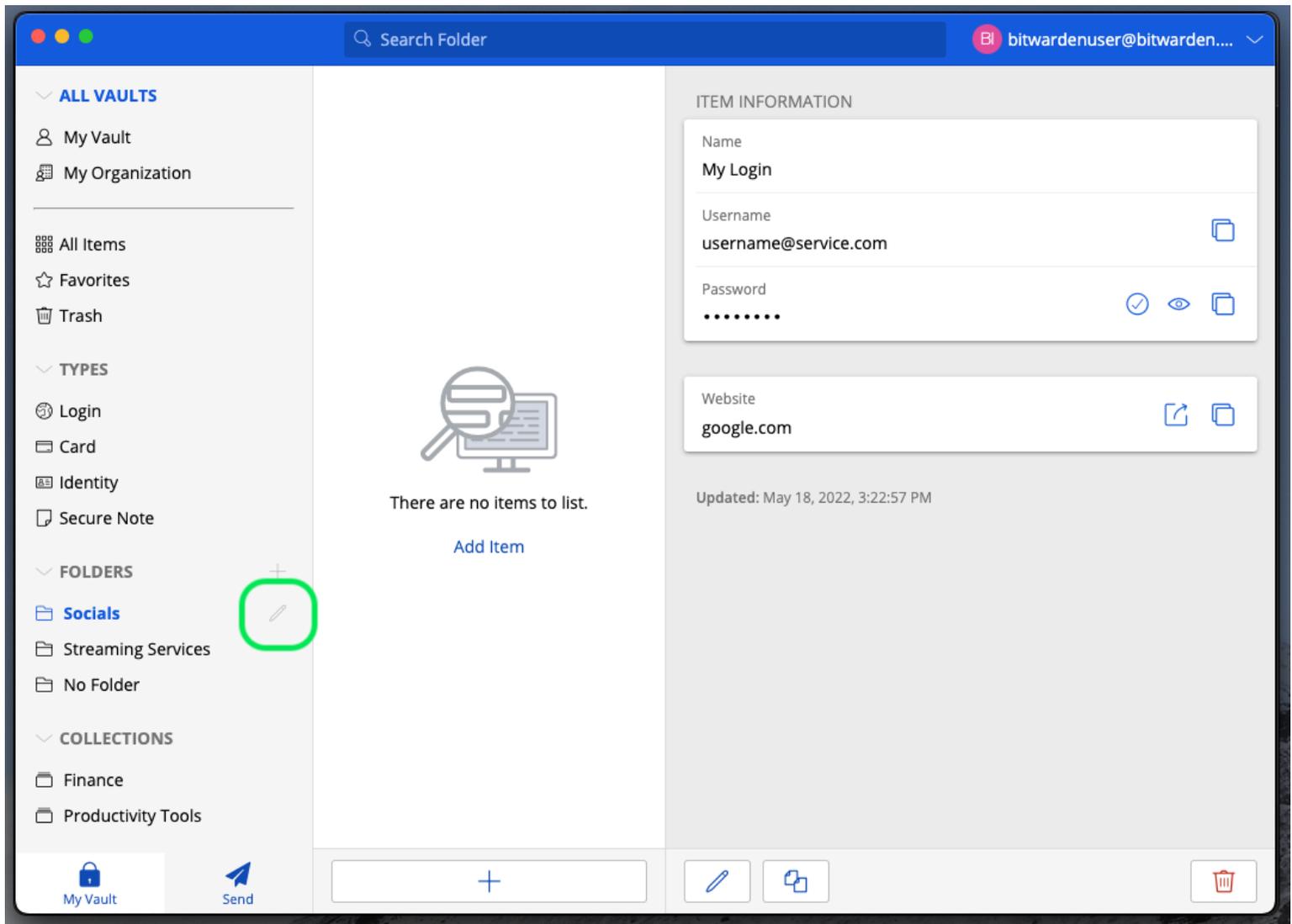
⇒PC

Um einen Ordner zu erstellen, wählen + **Sie das Symbol Hinzufügen** in der Ordnerliste:



Ordner hinzufügen

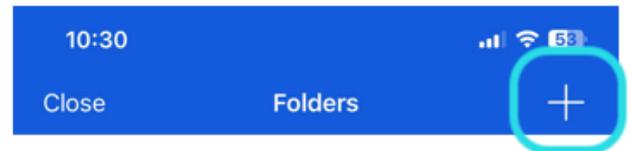
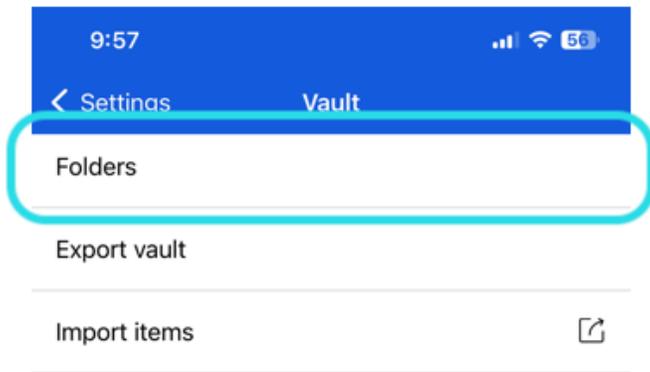
Nach der Erstellung können Sie einen Ordner jederzeit mit dem Mauszeiger über dem  **Bleistiftsymbol** umbenennen oder löschen:



Ordner bearbeiten oder löschen

⇒ Mobil

Um einen Ordner zu erstellen, tippen Sie auf das Menü **Einstellungen**, tippen Sie auf die Option **Tresor** und tippen Sie auf die Option **Ordner**. Tippen Sie auf das Symbol **Hinzufügen**, um einen Ordner hinzuzufügen. Nach der Erstellung können Sie einen Ordner aus demselben Menü umbenennen, indem Sie auf den Ordner tippen, oder den Ordner über das **:** Menü löschen:



Ordner auf Mobilgeräten

⇒Kommandozeile

Um einen Ordner zu erstellen, verwenden Sie den folgenden Befehl:

Bash

```
bw create folder <foldername>
```

Sie können einen vorhandenen Ordner mit **bw edit bearbeiten** und einen Ordner mit **bw delete löschen**. Weitere Informationen finden Sie in der Bitwarden [CLI-Dokumentation](#).

Note

Wenn Sie Mitglied einer Organisation sind, werden Sammlungen unter Ihren Ordnern im Menü **Filter** angezeigt.

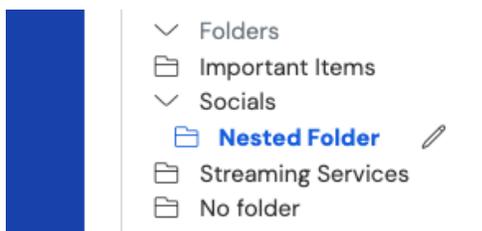
Es gibt Ähnlichkeiten zwischen Ordnern und Sammlungen. **Ordner organisieren Ihren individuellen Tresor** (können aber **freigegebene Elemente** enthalten) und sind einzigartig für Sie, wo Sammlungen zwischen Mitgliedern von Organisationen geteilt werden.

Verschachtelte Ordner

Ordner können "verschachtelt" werden, um sie logisch in Ihrem Tresor zu organisieren. Es gibt keine Begrenzung für die Tiefe, mit der Sie Ordner verschachteln können, aber wenn Sie zu viele Ebenen erstellen, kann dies die Benutzeroberfläche Ihres Tresors beeinträchtigen.

Note

Die Suche in einem "übergeordneten" Ordner enthält keine Elemente in darin verschachtelten Ordnern als potenzielle Suchergebnisse. Für weitere Informationen, siehe [suchen Sie Ihren Tresor](#).



Verschachtelte Ordner

Um einen verschachtelten Ordner zu erstellen, geben Sie einem neuen Ordner einen Namen, der den "übergeordneten" Ordner enthält, gefolgt von einem Vorwärts-Slash (/) -Trennzeichen, z. B. **Socials/Foren**.

Wenn es keinen Ordner mit dem entsprechenden "übergeordneten" Namen gibt, wird der Ordner nicht verschachtelt und sein Titel wird vollständig angezeigt.

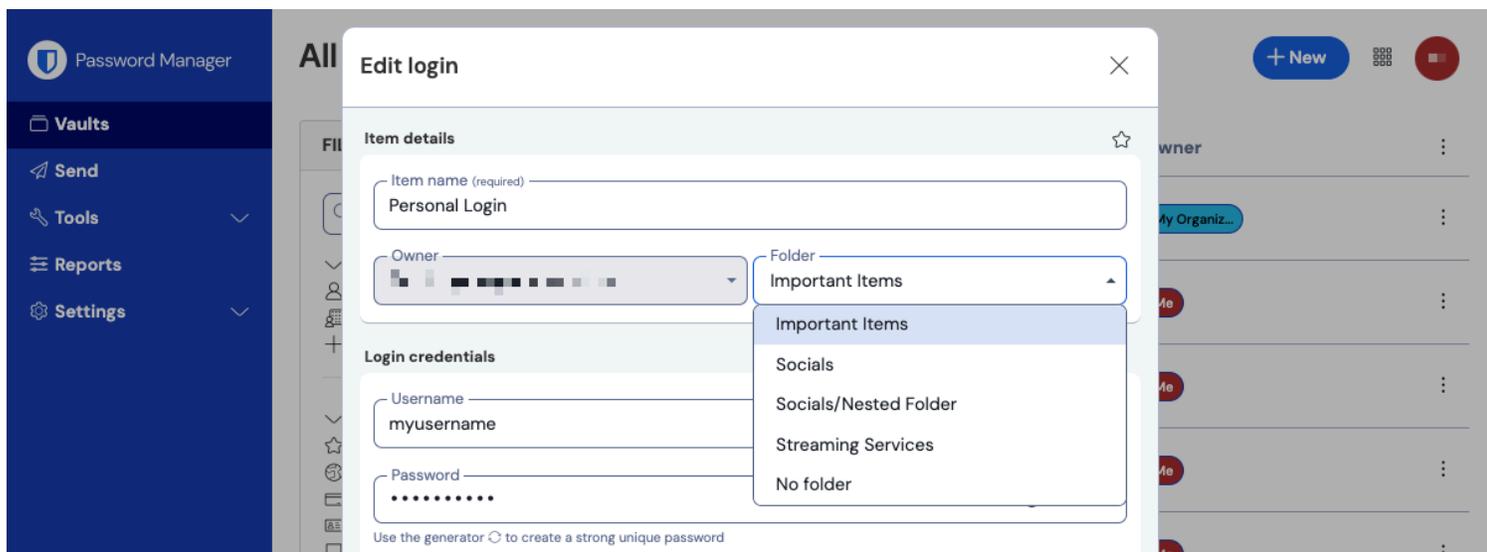
Elemente in einen Ordner verschieben

Sobald Sie einen Ordner in Ihrem Tresor erstellt haben, gibt es einige Möglichkeiten, Elemente dorthin zu verschieben:

⇒ Web-Tresor

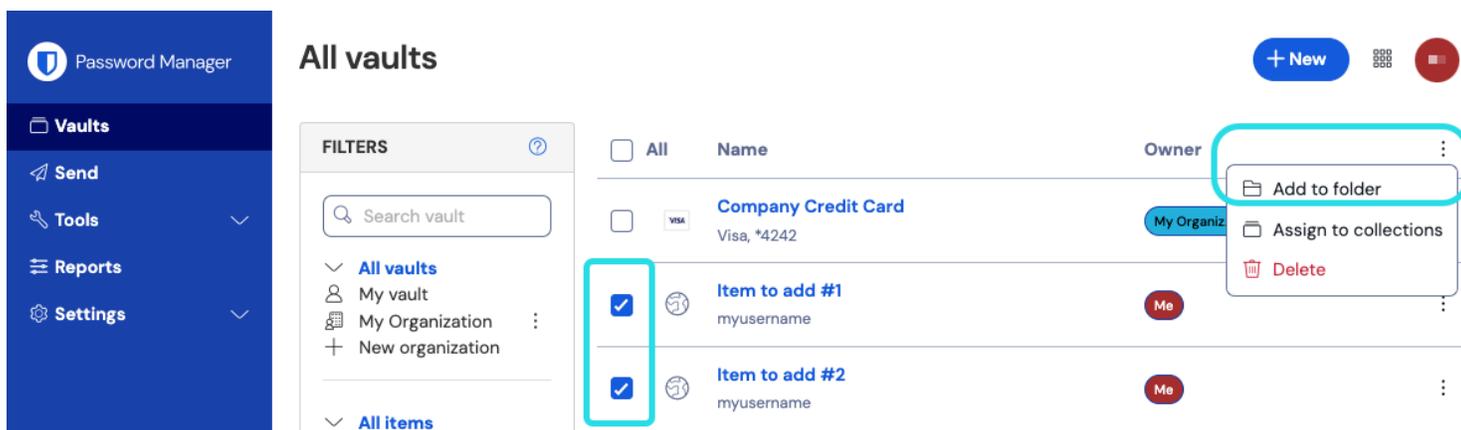
Aus dem Web-Tresor können Sie entweder:

- Navigieren Sie zum Bildschirm **Artikel hinzufügen** oder **Artikel bearbeiten**, wählen Sie Ihren neuen Ordner aus der Dropdown-Liste **Ordner** aus und **speichern Sie** Ihren Artikel:



Element in einen Ordner verschieben

- Navigieren Sie zur Tresoransicht, wählen Sie die Elemente aus, die Sie verschieben möchten, und wählen Sie im Optionsmenü der obersten Ebene die Schaltfläche Ausgewählte verschieben aus. Wählen Sie beim Verschieben des ausgewählten Dialogfelds den Ordner aus, in den Sie das/die Element(e) verschieben möchten:



Elemente in einen Ordner verschieben

⇒ Browsererweiterung

Öffnen Sie das Tresorelement, das Sie verschieben möchten, wählen Sie das Dropdown-Menü **Ordner** aus und wählen Sie den Ordner aus, in den das Element verschoben werden soll:

The screenshot shows the Bitwarden website with an 'Edit login' modal open. The modal contains the following fields and options:

- Item details:**
 - Item name (required): My Hulu Account
 - Owner: You
 - Folder: No folder (dropdown menu is open)
- Login credentials:**
 - Username: myusername
 - Password: [masked]
 - Authenticator key: [empty]

The dropdown menu for the Folder field is open, showing the following options:

- Finance
- Finance/Insura...
- Social Media
- Streaming Servi...
- No folder

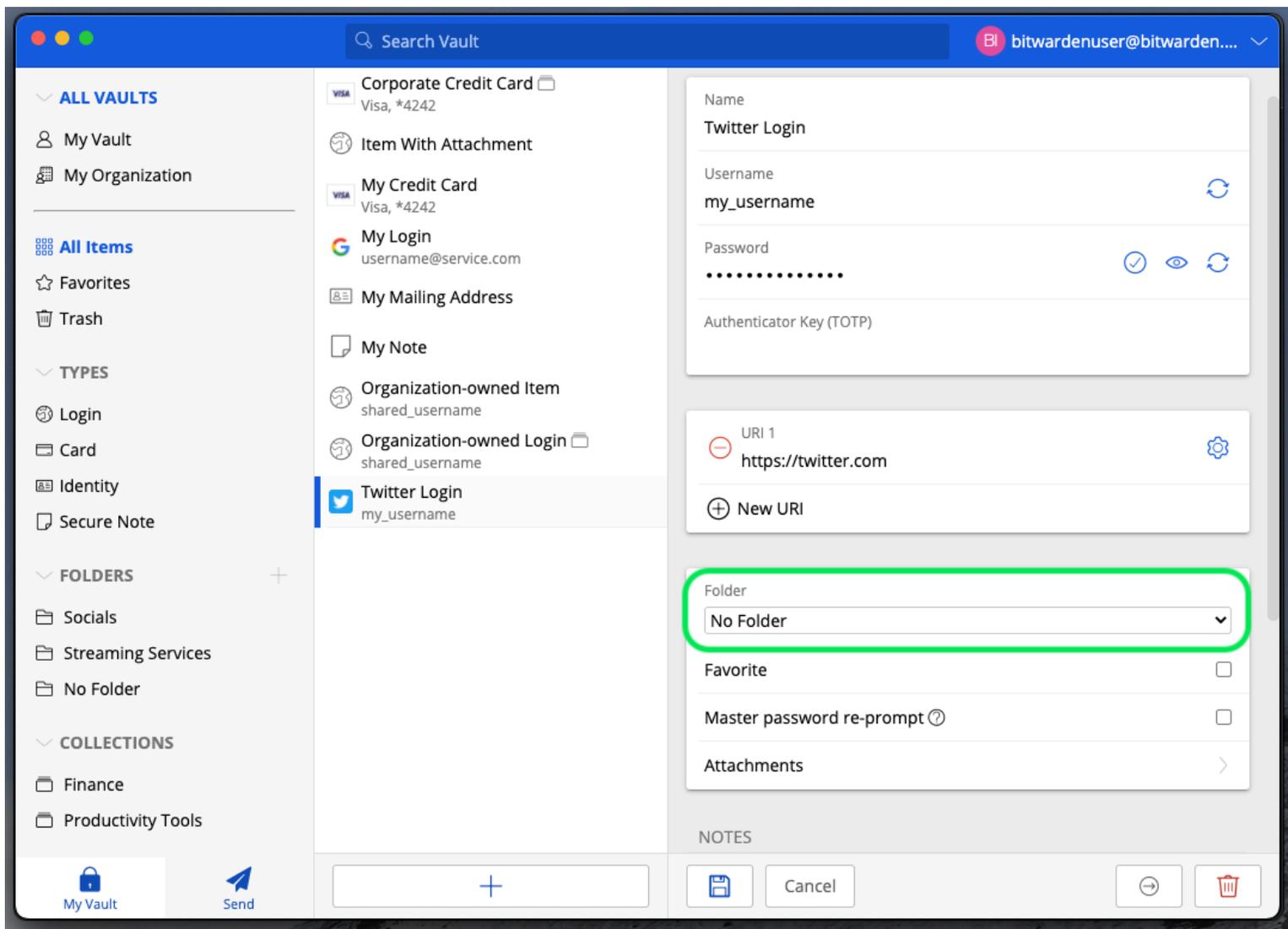
At the bottom of the modal is a 'Save' button.

Everything you need

Element in einen Ordner verschieben

⇒PC

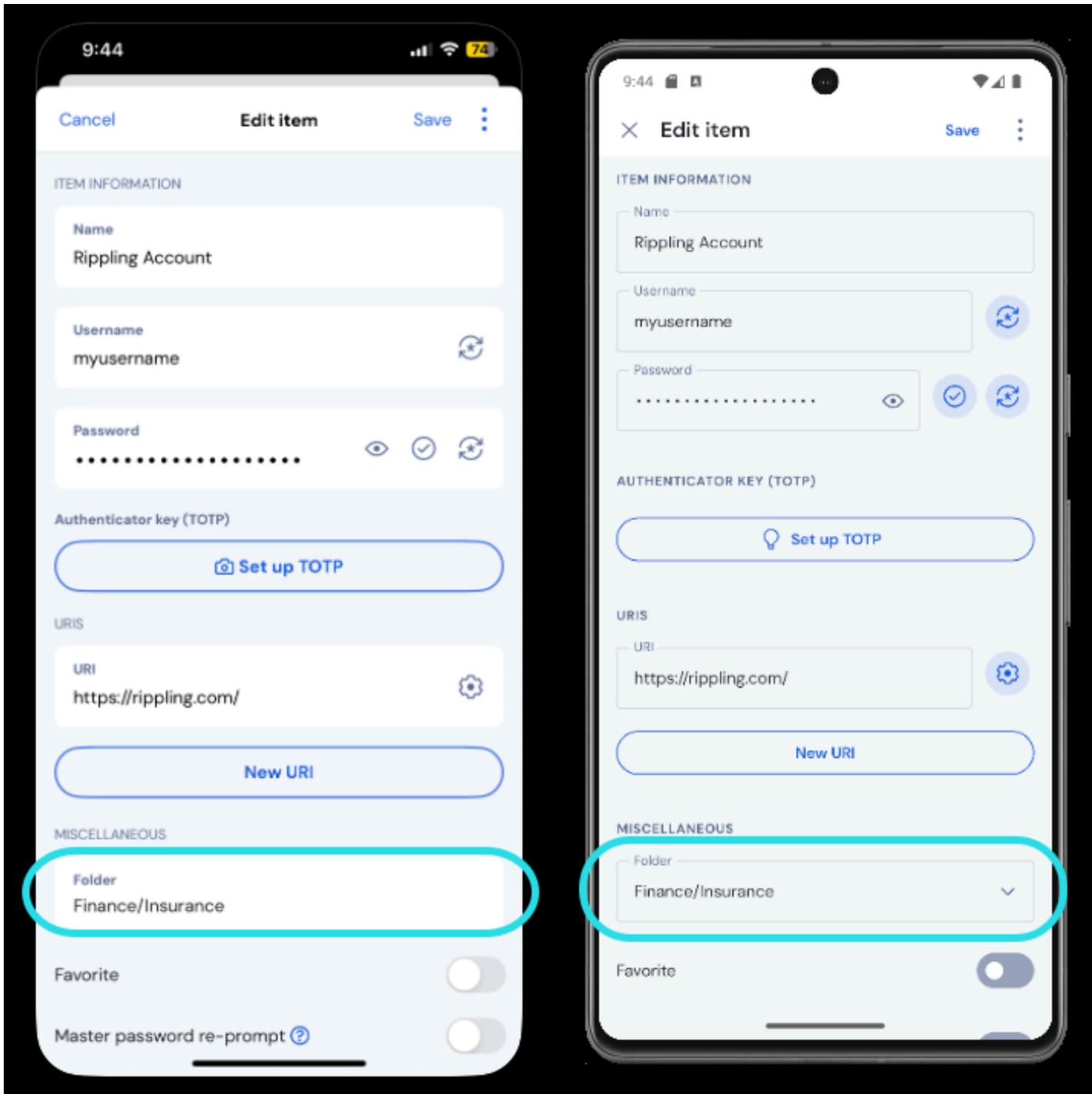
Öffnen Sie das Tresorelement, das Sie verschieben möchten, wählen Sie das Dropdown-Menü **Ordner** aus und wählen Sie den Ordner aus, in den das Element verschoben werden soll:



Element in einen Ordner verschieben

⇒ Mobil

Öffnen Sie das Tresorelement, das Sie verschieben möchten, tippen Sie auf das Dropdown-Menü **Ordner** und wählen Sie den Ordner aus, in den das Element verschoben werden soll:



Element in einen Ordner verschieben

⇒Kommandozeile

Verwenden Sie den Befehl `bw edit`, um das `folderId` -Attribut des Vault-Elements JSON-Objekt zu bearbeiten, wie im folgenden Beispiel:

```
Bash
bw get item 7ac9cae8-5067-4faf-b6ab-acfd00e2c328 <Markdown id="7j5zoKrVKfAeuwXSrKN6Y3" />
bw edit item 7ac9cae8-5067-4faf-b6ab-acfd00e2c328
```

 **Tip**

Bei der Verwendung von **Bearbeiten** müssen Sie:

- Verwenden Sie den Befehl **get** mit der genauen **ID** des Elements, das Sie bearbeiten möchten.
- Kennen Sie die **genaue** Ordner-ID des Ordners, in den Sie ihn verschieben möchten.
- Manipulieren Sie das JSON-Objekt (insbesondere **das** folderId-Attribut) mit einem **Befehlszeilen-JSON-Prozessor** wie **jq**.
- Verwenden Sie den Befehl **encode**, um Änderungen am JSON-Objekt zu codieren.

Wenn Sie mit der Verwendung eines dieser Teile nicht vertraut sind, lesen Sie bitte [die Bitwarden CLI-Dokumentation](#).

 **Tip**

Elemente, die [von einer Organisation mit Ihnen geteilt](#) werden, können zu Ihren Ordnern hinzugefügt werden, und dies wirkt sich nur darauf aus, wie das Element in Ihrem individuellen Tresor angezeigt wird (wenn Sie beispielsweise ein Element zu einem Ordner hinzufügen, erhält niemand Zugriff auf diesen Ordner oder ändert, ob es sich in einem Ordner in seinen individuellen Tresoren befindet).